

COMUNE di PORTO AZZURRO

Provincia di Livorno

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 48 del 10.06.2021

VERBALE di DELIBERAZIONE del CONSIGLIO COMUNALE

Adunanza straordinaria urgente di 1^a convocazione – SEDUTA PUBBLICA

OGGETTO: SERVIZI CONFERITI ALLA SOCIETA' PARTECIPATA D'ALARCON FOREVER SRL. INTEGRAZIONE.

L'anno **duemilaventuno** il giorno **dieci** del mese di **giugno** alle ore **13.20** nella sala delle adunanze consiliari, previa l'osservanza di tutte le formalità previste dalla vigente Legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

1	Maurizio PAPI	P
2	Fabrizio GRAZIOSO	P
3	Fabrizio PAPI	A
4	Gisella GUELFÌ	P
5	Guerrino ROCCO	P
6	Adriano FALORNI	A
7	Marcello TOVOLI	P

8	Marco MATACERA	P
9	Marcello BONDI	P
10	Daniele Alessandro PINOTTI	A
11	Andrea SOLFORETTI	P
12	Mario MERCATI	P
13	Federico RUSSO	A

Totale presenti: 9

Totale assenti: 4

Assiste il Segretario Comunale, Dr.ssa Francesca BARBERI FRANDANISA, il quale provvede alla redazione del presente Verbale.

Il Sig. Fabrizio GRAZIOSO, assume la Presidenza del Consiglio Comunale e riconosciuta legale l'adunanza, essendo presenti n. 8 Consiglieri su n. 12 assegnati e n. 12 in carica, oltre il Sindaco, dichiara aperta la seduta, esponendo essere all'ordine del giorno l'oggetto sopra indicato;

Ad avvenuta lettura di stralcio della proposta di delibera a cura del Presidente, interviene il Sindaco il quale sottolinea che "obiettivo del provvedimento è di eliminare le lungaggini chilometriche di procedure con la conseguenza che la gente non viene a lavorare. Con questo atto si propone, per

avere interventi rapidi di manutenzione straordinaria, che gli stessi, nel rispetto di un certo iter, vengano svolti da D'Alarcon Forever srl.

Questo varrà solo per i beni di proprietà comunale affidati alla Società. Il preventivo dev'essere approvato e autorizzato dal Comune il quale poi procederà al rimborso sulla base della documentazione presentata. Il tutto per accelerare i tempi".

Il Presidente del Consiglio informa, dandone lettura, del parere negativo del Responsabile dei Servizi Finanziari. Alla domanda del Cons. Solforetti su chi autorizza la scelta e la congruità del preventivo, risponde il Vice Sindaco, Ass. Tovoli, il quale ribadisce che ciò sarà competenza del Responsabile del Settore e alla successiva considerazione del Cons. Solforetti il quale non ravvisa in ciò elemento di urgenza/celerità, il Vice Sindaco sottolinea che i tempi si abbreviano per la ricerca di preventivi, per la stesura di determine di impegno, di liquidazioni, almeno fintanto che il bilancio non è approvato.

Il Cons. Solforetti chiede di conoscere il parere del Revisore dei Conti.

Il Consigliere Grazioso ne dà lettura.

Nessun altro chiesto di intervenire, la proposta viene sottoposta a votazione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

RICHIAMATA la Deliberazione C.C. n. 50 del 27/8/2019, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Costituzione ai sensi del D.Lgs. n.175/2016 di Società interamente partecipata dal Comune di Porto Azzurro. Approvazione preliminare Schemi Atti", con la quale sono stati contestualmente approvati lo schema di Statuto e della Relazione ex Art. 5, comma 1, D.Lgs. n. 175/2016, comprensiva di sub-relazione tecnico-finanziaria;

DATO ATTO CHE, in esecuzione del dispositivo approvato, è stato provveduto a rendere nota la volontà della costituzione della Società attraverso la pubblicazione di idoneo avviso di consultazione pubblica ex Art. 5, comma 2, del TUSP, con fissazione del termine per la presentazione di eventuali contributi alla data del 30 settembre 2019, nonché alla pubblicazione integrale dell'atto nella distinta partizione della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale, ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs 33/2013 e dell'art. 7, comma 4, del D.Lgs. n. 175/2016 e, in ultimo, alla trasmissione dello stesso, unitamente alle documentazioni approvate, ai sensi dell'art. 5, comma 3 del medesimo D.Lgs 175/2016, alla Corte dei Conti, ai fini conoscitivi, e all'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato per quanto di competenza;

RICHIAMATA, altresì, la propria Deliberazione n. 70 in data 28/11/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale, alla luce delle argomentazioni e dell'espletamento delle fasi procedurali precedenti, si è approvata in via definitiva la costituzione della Società e delle documentazioni previste dal più volte richiamato D.Lgs. n. 175/2016, rinviando l'approvazione della Relazione prevista dall'Art. 34, commi 20 e 21, del D.L. n. 179/2012, in sede di affidamento dei servizi, con contestuale approvazione dello schema di contratto, successivo alla formale costituzione della Società;

DATO ATTO CHE in data 2/12/2019, copia della suddetta Deliberazione n. 70/2019 è stata inoltrata, unitamente alle documentazioni approvate, ai sensi dell'art. 5, comma 3 del medesimo D.Lgs 175/2016, alla Corte dei Conti, ai fini conoscitivi, e all'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato per quanto di competenza;

CHE in data 4 maggio 2020, con atto a rogito del notaio Dr. Baldacchino, con Studio a Portoferraio, Rep. n. 92.712/18.138, è stata formalmente costituita la Società a Responsabilità Limitata Unipersonale in conformità al modello dell'In House Providing a totale capitale pubblico, con la denominazione di "D'Alarcon Forever S.R.L.";

CHE la Società è stata iscritta al Registro delle Imprese della Maremma e del Tirreno con numero REA LI-214882 in data 12 maggio 2020;

VISTO l'art. 192 del Codice degli appalti a mente del quale “ Ai fini dell'affidamento in house di un contratto avente ad oggetto servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza, le stazioni appaltanti effettuano preventivamente la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti in house, avuto riguardo all'oggetto e al valore della prestazione, dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche”;

CONSIDERATO CHE con Deliberazione Consiliare n. 19, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la Relazione illustrativa delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti per la forma di affidamento prescelta, ex art. 134, commi 20 e 21, D.L. n. 179/2012, predisposta dall'Avv. Iaria dello Studio Lessona di Firenze;

VISTE le linee guida n. 7 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recanti “Linee Guida per l'iscrizione dell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house previsto dall'art. 192 del Decreto legislativo 50/2016” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 235 del 15 febbraio 2017, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con deliberazione del Consiglio n. 951 del 20 settembre 2017;

CONSIDERATO CHE in data 21 maggio 2020 è stato provveduto alla iscrizione del Comune di Porto Azzurro nell'elenco delle Amministrazioni che operano mediante affidamenti diretti a favore delle Società in House istituito, ai sensi dell'art. 192, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, presso l'ANAC;

CHE, ai sensi della suddetta normativa, la domanda di iscrizione consente all'Amministrazione aggiudicatrice, sotto la propria responsabilità, di effettuare affidamenti diretti di contratti alla società in house, fermo restando l'obbligo di una puntuale motivazione sulla valutazione della congruità economica dell'offerta presentata dalla stessa, nonché l'obbligo della pubblicazione degli atti di affidamento e dei contratti sul profilo del committente, sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013;

CHE in adempimento dell'iter sopra riportato, con atti Consiliari n. 20 del 29.05.2020 e n. 28 del 29.06.2020, esecutivi ai sensi di legge, è stata affidata alla Soc. D'Alarcon Forever S.r.l., la gestione dei servizi di seguito elencati:

- gestione del verde pubblico;
- servizio navetta;
- gestione dei servizi di pulizia all'interno dell'edificio comunale e degli immobili di proprietà o nella disponibilità dell'Ente quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, Sede comunale, Teatrino, Biblioteca, ...;
- gestione dei servizi di pulizia e custodia del Cimitero comunale e degli impianti sportivi;
- gestione dei servizi di balneazione degli animali domestici;
- gestione dei servizi pubblicitari e di affissione sul territorio Comunale;
- gestione del trasporto scolastico;
- gestione di parcheggi pubblici, nonché attività connesse, accessorie o comunque collegate, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, attività di controllo della sosta attraverso proprio personale autorizzato (ausiliari della sosta);

- gestione dei servizi di pulizia e custodia dei bagni pubblici;
- gestione dei servizi portuali relativi alla nautica da diporto quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, gestione di ormeggi, campi boa, servizi di scalo ed assistenza tecnica delle imbarcazioni, servizio di pulizia degli arenili e degli specchi acquei con mezzi meccanici e non; servizi di gestione e manutenzione delle banchine; gestione di arenili di cui il Comune detenga la concessione per fini di interesse sociale;
- gestione di n. 12 Boe ricomprese nella concessione Demaniale n. 07/2006 intestata al Comune di Porto Azzurro, in cambio dello svolgimento del servizio di “traghettaggio” degli assegnatari dalla spiaggia alla propria imbarcazione e viceversa;
- gestione, per la stagione estiva 2020, del servizio di sanificazione degli arredi comunali quali, ringhiere, panchine, muretti con seduta, cestini e bidoni, Isole Ecologiche a scomparsa ed ogni altra superficie di contatto presente nel territorio comunale;
- gestione, sempre per la stagione estiva 2020, delle porzioni di arenili liberi e attrezzati dal Comune al fine di mantenere il distanziamento sociale previsto dalla normativa regionale necessarie al contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTI i contratti in quelle sedi approvati e stipulati tra le parti e preso atto che, nelle fattispecie comportanti l'utilizzo di beni e strumentazioni di proprietà del Comune messi a disposizione della Società, è previsto che l'onere della manutenzione ordinaria degli stessi ricade sullo stesso soggetto affidatario, mentre l'onere della manutenzione straordinaria, nei casi non dipendenti da incuria o negligenza degli operatori addetti ai servizi, è posto a carico del Comune;

VALUTATA la opportunità, al fine di accelerare la tempistica degli interventi di manutenzione straordinaria che si dovessero rendere necessari per dare continuità alle prestazioni oggetto di affidamento, di disciplinare le modalità di esecuzione degli interventi di che trattasi stabilendo le seguenti condizioni:

- obbligo per la Società di segnalare tempestivamente la necessità di esecuzione dell'intervento straordinario facendo pervenire specifici preventivi da ricercarsi sul mercato per la tipologia dei lavori da eseguirsi;
- valutazione favorevole sulla congruità economica del preventivo prescelto a cura dei Responsabili competenti per materia;
- espressa e motivata autorizzazione all'esecuzione dell'intervento da parte del Comune;
- assunzione a carico del Bilancio Comunale degli oneri allo scopo anticipati da D'Alarcon Forever SrL e documentati;

VISTO lo Statuto della Società il quale, all'articolo 2- Oggetto, comma 5, prevede che “Per tutte le attività sopra elencate la Società potrà operare in tutte le fasi del processo, dalla progettazione e realizzazione degli interventi necessari, alla gestione ordinaria e straordinaria delle attività e dei servizi”;

VISTO il Regolamento Comunale per il Controllo analogo sulle società partecipate, approvato con atto consiliare n. 3 del 10/3/2021, esecutivo il quale all'articolo 2- Soggetti /Uffici preposti al controllo analogo, attribuisce al Consiglio Comunale la competenza all'approvazione di indirizzi, obiettivi, controllo sulla società e di Bilancio consolidato;

RITENUTO, pertanto, necessario assumere il presente provvedimento da ritenersi quale integrazione/ Specificazione dei Contratti già sottoscritti tra le parti;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e, in particolare, l'Art. 42;

VISTO il D.Lgs. n. 175/2016;

VISTO il D.Lgs.n. 50/2016;

VISTO il parere favorevole ex art.49 D.Lgs. n.267/2000, espresso dal Sindaco, Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP/Tutela Ambientale/Demanio, in ordine alla regolarità tecnica riportati in calce al presente atto;

VISTO il parere negativo espresso dal Responsabile dell'Area Amministrativa in ordine alla regolarità tecnica, riportato in calce al presente atto, che recita: "Parere negativo. Nel rispetto del Codice degli Appalti si rileva l'opportunità dell'assunzione degli atti contenuti nella presente delibera, dagli uffici competenti per servizio";

VISTO il parere negativo espresso dal Responsabile dell'Area Economico Finanziaria in ordine alla regolarità tecnica, riportato in calce al presente atto;

VISTO il parere negativo espresso dal Responsabile dell'Area Economico Finanziaria in ordine alla regolarità contabile, riportato in calce al presente atto, che recita: "Parere Negativo: per economicità e trasparenza si ritiene opportuno che per la manutenzione straordinaria di beni appartenenti al patrimonio comunale, nella disponibilità della partecipata, l'Ente proceda con gli Uffici istituzionalmente destinati. La Società partecipata, ad oggi, non risulta organizzativamente strutturata per la individuazione degli eventuali fornitori così come previsto dal codice degli appalti. Si ritiene opportuno che nuovi eventuali servizi siano conferiti alla partecipata solo una volta che la stessa esca dalla 'fase istituzionale' e sia in grado di elaborare propri bilanci di previsione";

VISTO il parere negativo espresso dal Revisore dei Conti ex art. 239, comma 1, lett. b) TUEL;

RITENUTO di controdedurre a detti pareri con le argomentazioni espresse in fase di illustrazione dell'argomento, e qui integralmente richiamate;

CON voti favorevoli n. 7 e n. 2 contrari (Solforetti e Mercati) legalmente espressi;

DELIBERA

- 1) Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- 2) **DI APPROVARE**, con e per le motivazioni in premessa indicate e ad integrazione dei Contratti stipulati tra il Comune di Porto Azzurro e la D'Alarcon S.r.L., società partecipata al 100% del capitale sociale, le seguenti modalità di espletamento degli eventuali interventi di manutenzione straordinaria di beni e strumentazioni di proprietà comunale di cui la società dispone nell'esercizio della propria attività:
 - obbligo per la Società di segnalare tempestivamente la necessità di esecuzione dell'intervento straordinario facendo pervenire specifici preventivi da ricercarsi sul mercato per la tipologia dei lavori da eseguirsi;
 - valutazione favorevole sulla congruità economica del preventivo prescelto a cura dei Responsabili competenti per materia;
 - espressa e motivata autorizzazione all'esecuzione dell'intervento da parte del Comune;
 - assunzione a carico del Bilancio Comunale degli oneri allo scopo anticipati da D'Alarcon Forever Srl e documentati;
- 3) **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente deliberazione nella distinta partizione della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, nonché dell'art.192 del D.Lgs. n. 50/2016;

E con separata votazione che ha dato il seguente risultato:

Voti favorevoli n. 7 e n. 2 contrari (Solforetti e Mercati), delibera

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 T.U.E.L.

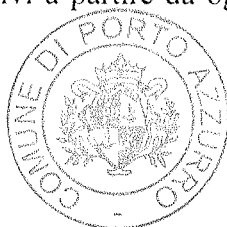
Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to Sig. Fabrizio GRAZIOSO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa Francesca BARBERI FRANDANISA

Publicata all'Albo Pretorio informatico visualizzabile sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni naturali e consecutivi a partire da oggi ai sensi dell'art.32 comma 1 della L. 69 del 18.06.09.

Addì, 09.07.2021



Il Responsabile Ufficio Segreteria
F.to Alessandra PACINOTTI

Il Responsabile Ufficio Segreteria, certifica che la suesposta deliberazione è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio informatico visualizzabile sul sito web istituzionale per 15 giorni ed ulteriori 10 giorni naturali e consecutivi senza seguito di opposizioni.

Addì, _____

Il Responsabile Ufficio Segreteria
F.to Alessandra PACINOTTI

PARERE DEL RESPONSABILE AREA TECNICA LL.PP /TUTELA AMBIENTALE/DEMANIO

Il sottoscritto Dr. Maurizio PAPI - Responsabile Area Tecnica LL.PP /Tutela Ambientale/Demanio dà atto della regolarità tecnica della presente delibera ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL;

Addì, 10.06.2021

Il Responsabile Area Tecnica
LL.PP./Tutela Ambientale /Demanio
F.to Dr. Maurizio PAPI

PARERE DEL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Dr. Ciro SATTO - Responsabile Area Amministrativa, esprime in ordine alla regolarità tecnica della presente delibera ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL, il seguente parere: "Parere negativo. Nel rispetto del Codice degli Appalti si rileva l'opportunità dell'assunzione degli atti contenuti nella presente delibera, dagli uffici competenti per servizio";

Addì, 10.06.2021

Il Responsabile Area Amministrativa
F.to Dr. Ciro SATTO

PARERE DEL RESPONSABILE AREA ECONOMICO/FINANZIARIA

Il sottoscritto Dr. Vilmano MAZZEI – Responsabile Area Economico/Finanziaria, esprime in ordine alla regolarità contabile della presente delibera ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL, il seguente parere: "Negativo";

Addi, 10.06.2021

Il Responsabile Area Economico/Finanziaria
F.to Dr. Vilmano MAZZEI

PARERE DEL RESPONSABILE AREA ECONOMICO/FINANZIARIA

Il sottoscritto Dr. Vilmano MAZZEI – Responsabile Area Economico/Finanziaria, esprime in ordine alla regolarità contabile della presente delibera ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL, il seguente parere: : "Parere Negativo: per economicità e trasparenza si ritiene opportuno che per la manutenzione straordinaria di beni appartenenti al patrimonio comunale, nella disponibilità della partecipata, l'Ente proceda con gli Uffici istituzionalmente destinati. La Società partecipata, ad oggi, non risulta organizzativamente strutturata per la individuazione degli eventuali fornitori così come previsto dal codice degli appalti. Si ritiene opportuno che nuovi eventuali servizi siano conferiti alla partecipata solo una volta che la stessa esca dalla 'fase istituzionale' e sia in grado di elaborare propri bilanci di previsione";

Addi, 10.06.2021

Il Responsabile Area Economico/Finanziaria
F.to Dr. Vilmano MAZZEI

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' COPIA CONFORME ALL' ORIGINALE

Il Segretario Comunale – Dr.ssa Francesca BARBERI FRANDANISA

Addi, 09.07.2021

