

In questa pagina e nei riquadri riassuntivi posti all'inizio di ciascun paragrafo, viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente uno scopo di sintesi

VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

CASA LIVORNO E PROVINCIA - S.P.A.



0YT998

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	LIVORNO (LI) VIALE IPPOLITO NIEVO 59/61 CAP 57122 FRAZIONE: LIVORNO STRADARIO 05090
Domicilio digitale/PEC	info.casalp@pec.it
Telefono	0586 448611
Indirizzo Internet	www.casalp.it
E-Mail	info@casalp.it
Numero REA	LI - 129656
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	01461610493
Partita IVA	01461610493
Forma giuridica	societa' per azioni
Data atto di costituzione	19/03/2004
Data iscrizione	01/04/2004
Data ultimo protocollo	06/12/2023
Presidente Consiglio Amministrazione	CANOVARO MARCELLO <i>Rappresentante dell'Impresa</i>
Procuratore Speciale	FIorenzani ANDREA

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	01/04/2004
Attività prevalente	gestione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica per conto dei comuni soci -
Codice ATECO	68.20.01
Codice NACE	68.2
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	-
Albi e registri ambientali	-

L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale sottoscritto	6.000.000,00
Addetti al 31/12/2023	34
Soci e titolari di diritti su azioni e quote	19
Amministratori	5
Titolari di cariche	2
Sindaci, organi di controllo	6
Unità locali	0
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	4
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni ⁽¹⁾	-

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	sì

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2022 - 2021 - 2020 - 2019 - 2018 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura della MAREMMA e del TIRRENO

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

Altri atti

74

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

Indice

1 Sede	3
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo	3
3 Capitale e strumenti finanziari	6
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote	6
5 Amministratori	9
6 Sindaci, membri organi di controllo	11
7 Titolari di altre cariche o qualifiche	13
8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri	16
9 Attività, albi ruoli e licenze	16
10 Aggiornamento impresa	18

1 Sede

Indirizzo Sede legale	LIVORNO (LI) VIALE IPPOLITO NIEVO 59/61 CAP 57122 frazione LIVORNO stradario 05090 Telefono: 0586 448611 Telefax: 0586 448663
Domicilio digitale/PEC	info.casalp@pec.it
Internet	www.casalp.it
E-mail	info@casalp.it
Partita IVA	01461610493
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	LI - 129656

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 01461610493 Data di iscrizione: 01/04/2004 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA, Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 19/03/2004
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica)
Oggetto sociale	PREMESSO CHE LA SOCIETA' E' COSTITUITA PER ASSolvere ALLE FUNZIONI PREVISTE DALLA L.R.T. N. 77/98 E NEL RISPETTO DELLE LEGGI VIGENTI IN MATERIA DI ERP, SVOLGERA' LE SEGUENTI ATTIVITA': ...
Poteri da statuto	SONO DI COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE I POTERI E LE ATTRIBUZIONI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE RELATIVI ALLA GESTIONE DEL PATRIMONIO ERP ESERCITATI SULLA BASE DEGLI INDIRIZZI ESPRESSI DAI SOCI

CON GLI

...

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 01461610493
del Registro delle Imprese della MAREMMA e del TIRRENO
Data iscrizione: 01/04/2004

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 01/04/2004
Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma il 07/12/2023

informazioni costitutive

Denominazione: CASA LIVORNO E PROVINCIA - S.P.A.
Data atto di costituzione: 19/03/2004

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2050

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/2004
Scadenza esercizi successivi: 31/12

sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: tradizionale
Soggetto che esercita il controllo contabile: società di revisione

organi amministrativi

consiglio di amministrazione (in carica)

collegio sindacale

Numero effettivi: 3
Numero supplenti: 2

Oggetto sociale

PREMESSO CHE LA SOCIETA' E' COSTITUITA PER ASSolvere ALLE FUNZIONI PREVISTE DALLA L.R.T. N. 77/98 E NEL RISPETTO DELLE LEGGI VIGENTI IN MATERIA DI ERP, SVOLGERA' LE SEGUENTI ATTIVITA':

- A) INTERVENTI DI RECUPERO, MANUTENZIONE, GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PATRIMONIO DESTINATO ALL'ERP GIA' IN PROPRIETA' DEI COMUNI E DEL PATRIMONIO LORO ATTRIBUITO AI SENSI DELL'ART. 3, COMMA 1, L.R.T. 77/98, SECONDO I CONTRATTI DI SERVIZIO;
- B) INTERVENTI COLLEGATI ALLE FUNZIONI INDIVIDUATE NELL'ART. 4, COMMA 1, DELLA L.R.T. 77/98 SULLA BASE DEI CONTRATTI DI SERVIZIO;
- C) INTERVENTI DI RECUPERO E DI RISTRUTTURAZIONE URBANISTICA ATTUATI IN VIA DIRETTA O ATTRAVERSO LA PARTECIPAZIONE A SOCIETA' DI TRASFORMAZIONE URBANA, COSTITUITE AI SENSI DELL'ART. 120 DEL D. LGS. 267/2000, PER L'ATTUAZIONE DEI PIANI ATTUATIVI E DI RECUPERO E DI ALTRI PROGRAMMI DI INTERVENTO EDILIZIO COMUNQUE DENOMINATI, COMPRESSE LE OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA E SECONDARIA DEI COMUNI ASSOCIATI, DEI SINGOLI COMUNI, OVVERO DI ALTRI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI;
- D) PROGETTAZIONE, FINANZIAMENTO, ACQUISIZIONE, CESSIONE, REALIZZAZIONE, RISTRUTTURAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DI IMMOBILI DESTINATI AD EDILIZIA RESIDENZIALE E NON, ANCHE CONVENZIONATA, PER CONTO DEI COMUNI ASSOCIATI, DI ALTRI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI, DI COOPERATIVE EDILIZIE O ANCHE IN PROPRIO, NONCHE' DI ALLOGGI DESTINATI AL MERCATO DELLE LOCAZIONI SULLA BASE DELLE LEGGI VIGENTI PER CONTO PROPRIO O DI TERZI SOGGETTI PUBBLICI O PRIVATI;
- E) ACQUISIZIONE, CESSIONE PER CONTO DEI COMUNI, REALIZZAZIONE, GESTIONE E AMMINISTRAZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA. DEL NUOVO PATRIMONIO EDILIZIO, ABITATIVO E NON, DEI COMUNI ASSOCIATI, OVVERO DELLA SOCIETA' O DI ALTRI SOGGETTI, PUBBLICI E PRIVATI, SECONDO APPOSITI CONTRATTI DI SERVIZIO O NEGOZI DI NATURA PRIVATISTICA;
- F) MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO PROPRIO, DI QUELLO

CONFERITO IN GESTIONE DA ALTRI SOGGETTI E DI QUELLO REALIZZATO O, COMUNQUE, ACQUISITO DIRETTAMENTE O IN FAVORE DI ALTRI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI;
G) INTERVENTI DI TRASFORMAZIONE URBANA, COMPRESIVI DELLA PROGETTAZIONE, DEL FINANZIAMENTO, DEL REPERIMENTO DI RISORSE PUBBLICHE E PRIVATE E DI ALTRE INIZIATIVE STRUMENTALI ALLA REALIZZAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUATI, IN FAVORE DEI COMUNI ASSOCIATI O DI ALTRI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI, ANCHE MEDIANTE LA COSTITUZIONE O LA PARTECIPAZIONE AD ALTRE SOCIETA';
H) INTERVENTI DI VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE, ABITATIVO E NON, DEI COMUNI SOCI, ANCHE MEDIANTE LA COSTITUZIONE E/O LA PARTECIPAZIONE, MAGGIORITARIA E/O MINORITARIA, A SOCIETA' DI SCOPO, LA COSTITUZIONE DI FONDI IMMOBILIARI APERTI E CHIUSI ED OGNI ALTRA FORMA PREVISTA DALLE LEGGI;
I) TUTTE LE ATTIVITA' STRUMENTALI, COMPLEMENTARI E FINANZIARIE CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DEI COMPITI DI CUI ALLE PRECEDENTI LETTERE.

Poteri

poteri da statuto

SONO DI COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE I POTERI E LE ATTRIBUZIONI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE RELATIVI ALLA GESTIONE DEL PATRIMONIO ERP ESERCITATI SULLA BASE DEGLI INDIRIZZI ESPRESSI DAI SOCI CON GLI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE PLURIENNALI ED ANNUALI.

SONO INOLTRE DI COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE I POTERI E LE ATTRIBUZIONI RELATIVI A:

- A) L'ADOZIONE DEGLI ATTI DI PROGRAMMAZIONE, DEL DEL PIANO TRIENNALE DI IMPRESA ED I SUOI AGGIORNAMENTI, DEL BUDGET, DEL PIANO DEGLI INVESTIMENTI, DEL PIANO ECONOMICO - FINANZIARIO E DELLA RELAZIONE SUL GOVERNO SOCIETARIO.
- B) LE EVENTUALI PROPOSTE DI VARIAZIONE DELLO STATUTO DA PROPORRE ALL'ASSEMBLEA;
- C) LA COMPRAVENDITA E LE PERMUTE DI BENI IMMOBILI E MOBILI E BREVETTI PREVISTI NEGLI ATTI DI PROGRAMMAZIONE, NEL BUDGET E NEI PIANI DI INVESTIMENTO;
- D) LE PRESTAZIONI DI GARANZIA, LE FIDEIUSSIONI E LE CONCESSIONI DI PRESTITI PREVISTI NEGLI ATTI DI PROGRAMMAZIONE, NEL BUDGET E NEI PIANI DI INVESTIMENTO;
- E) L'APPROVAZIONE DELLA MACROSTRUTTURA SULLA BASE DELLA PROPOSTA DEL DIRETTORE GENERALE;
- F) L'APPROVAZIONE DEL PIANO OCCUPAZIONALE SULLA BASE DELLE LINEE GUIDA DEFINITE DALL'ASSEMBLEA DEI SOCI.
- G) L'ADOZIONE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO E DELLA SEMESTRALE NONCHE' DEL DOCUMENTO DI VERIFICA DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI;
- H) L'ASSUNZIONE DI MUTUI PREVISTI NEGLI ATTI DI PROGRAMMAZIONE, NEL BUDGET E NEI PIANI DI INVESTIMENTO.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE TRASMETTE AI SOCI, PRIMA DELLA LORO ASSUNZIONE, GLI ATTI RELATIVI ALLE MATERIE DI SUA COMPETENZA PER LA LORO PREVIA TRATTAZIONE NELL'ASSEMBLEA DEI SOCI.

LE DELEGHE DI GESTIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SONO ATTRIBUITE AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO STESSO O COMUNQUE AD UN SOLO MEMBRO.

IL PRESIDENTE HA LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' NEI CONFRONTI DEI TERZI ED IN GIUDIZIO.

IL PRESIDENTE CONVOCA E PRESIEDE L'ASSEMBLEA DEGLI AZIONISTI ED IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE; RIFERISCE SULL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE DELLA SOCIETA' AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, DA' ATTUAZIONE ALLE DELIBERE CONSILIARI, VIGILA SULL'ANDAMENTO DELLA SOCIETA' E SULL'OPERATO DEL DIRETTORE GENERALE, ADOTTA, IN CASO DI NECESSITA' ED URGENZA E SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA', PROVVEDIMENTI DI COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DA SOTTOPORRE ALLA SUA RATIFICA NELLA PRIMA ADUNANZA UTILE; HA LA FIRMA E LA RAPPRESENTANZA LEGALE DELLA SOCIETA', ANCHE IN GIUDIZIO, HA POTERI DECISIONALI, SALVO QUELLI CONFERITI DALLA LEGGE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE ED ALL'ASSEMBLEA; HA CAPACITA' DI DELEGARE E CONFERIRE PROCURE A TERZI.

E' FACOLTA' DEL PRESIDENTE LA NOMINA DI PROCURATORI GENERALI, SPECIALI ED AD NEGOTIA.

- G) L'ADOZIONE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO E DELLA SEMESTRALE NONCHE' DEL DOCUMENTO DI VERIFICA DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI;
- H) L'ASSUNZIONE DI MUTUI PREVISTI NEGLI ATTI DI PROGRAMMAZIONE, NEL BUDGET E NEI PIANI DI INVESTIMENTO.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE TRASMETTE AI SOCI, PRIMA DELLA LORO ASSUNZIONE, GLI ATTI RELATIVI ALLE MATERIE DI SUA COMPETENZA PER LA LORO PREVIA TRATTAZIONE NELL'ASSEMBLEA DEI SOCI.

LE DELEGHE DI GESTIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SONO ATTRIBUITE AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO STESSO O COMUNQUE AD UN SOLO MEMBRO.

Altri riferimenti statutari

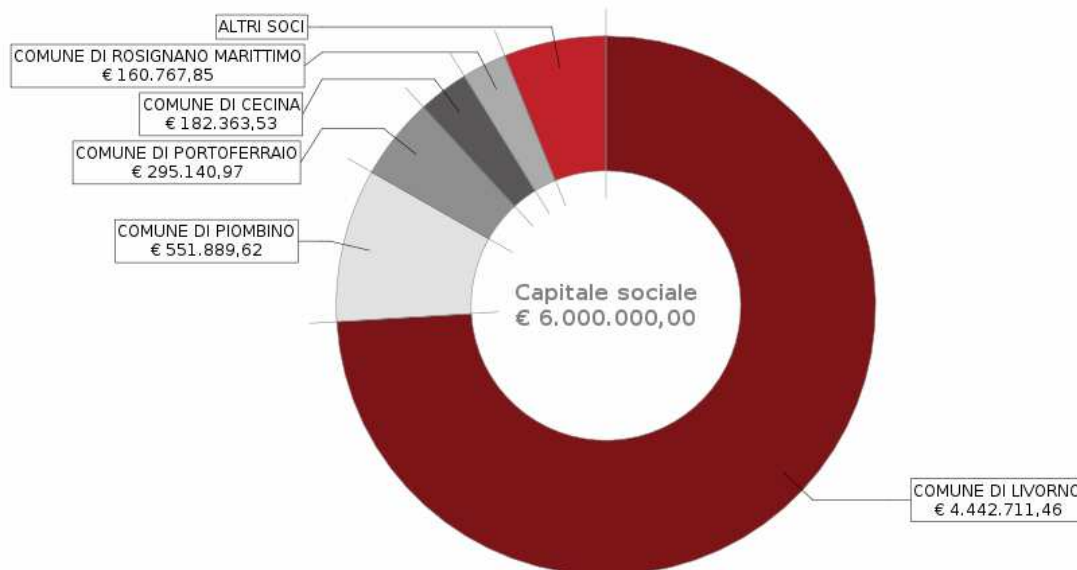
clausole di gradimento	Informazione presente nello statuto/atto costitutivo
clausole di prelazione	Informazione presente nello statuto/atto costitutivo
clausole compromissorie	Informazione presente nello statuto/atto costitutivo
modifica articoli dello statuto	ARTICOLI 12, 13, 17, 18 E 19

3 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro	Deliberato:	6.000.000,00
	Sottoscritto:	6.000.000,00
	Versato:	6.000.000,00
Azioni	Numero azioni:	1.000.200

4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 14/07/2023



Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

Socio	N. azioni	Valore	%	Tipo diritto
COMUNE DI LIVORNO 00104330493	740.600	4.442.711,46		proprietà'
COMUNE DI PIOMBINO 00290280494	92.000	551.889,62		proprietà'
COMUNE DI PORTOFERRAIO 82001370491	49.200	295.140,97		proprietà'
COMUNE DI CECINA 00199700493	30.400	182.363,53		proprietà'
COMUNE DI ROSIGNANO MARITTIMO	26.800	160.767,85		proprietà'

Socio	N. azioni	Valore	%	Tipo diritto
00118800499 COMUNE DI COLLESALVETTI 00285400495	12.800	76.784,64		proprieta'
COMUNE DI CAMPIGLIA MARITTIMA 81000450494	7.900	47.390,52		proprieta'
COMUNE DI CASTEGNETO CARDUCCI 00121280499	6.700	40.191,96		proprieta'
COMUNE DI PORTO AZZURRO 82001830494	6.700	40.191,96		proprieta'
COMUNE DI RIO 91016750498	6.000	35.992,81		proprieta'
COMUNE DI BIBBONA 00286130497	5.400	32.393,52		proprieta'
COMUNE DI SUVERETO 00218220499	4.500	26.994,60		proprieta'
COMUNE DI CAPOLIVERI 82002200499	4.200	25.194,96		proprieta'
COMUNE DI SASSETTA 80015700497	1.500	8.998,20		proprieta'
COMUNE DI SAN VINCENZO 00235500493	1.400	8.398,32		proprieta'
COMUNE DI MARCIANA MARINA 82002040499	1.400	8.398,32		proprieta'
COMUNE DI CAPRAIA ISOLA 80011940493	1.200	7.198,56		proprieta'
COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA 82001510492	1.100	6.598,68		proprieta'
COMUNE DI MARCIANA 82001490497	400	2.399,52		proprieta'

**Elenco dei soci e degli altri
titolari di diritti su azioni o
quote sociali al 14/07/2023**
pratica con atto del 27/06/2023

capitale sociale

Data deposito: 14/07/2023
Data protocollo: 14/07/2023
Numero protocollo: LI-2023-29361

L'impresa ha depositato, insieme al bilancio, dichiarazione che l'elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni e quote sociali alla data dell'atto non è variato rispetto all'ultimo depositato

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:
6.000.000,00 Euro

L'elenco dei soci è aggiornato in occasione del deposito di bilancio o in caso di operazioni straordinarie

Proprieta'

COMUNE DI RIO

Quota composta da: 6.000 azioni ordinarie
pari a nominali: 35.992,81 Euro
Codice fiscale: 91016750498
Tipo di diritto: proprieta'

TALE VARIAZIONE DERIVA DALLA FUSIONE DEI COMUNI DI RIO NELL'ELBA E RIO MARINA

Proprieta'

COMUNE DI LIVORNO

Quota composta da: 740.600 azioni ordinarie
pari a nominali: 4.442.711,46 Euro
Codice fiscale: 00104330493
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 5.400 azioni ordinarie
pari a nominali: 32.393,52 Euro

COMUNE DI BIBBONA

Codice fiscale: 00286130497
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 7.900 azioni ordinarie
pari a nominali: 47.390,52 Euro

**COMUNE DI CAMPIGLIA
MARITTIMA**

Codice fiscale: 81000450494
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 1.100 azioni ordinarie
pari a nominali: 6.598,68 Euro

COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Codice fiscale: 82001510492
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 4.200 azioni ordinarie
pari a nominali: 25.194,96 Euro

COMUNE DI CAPOLIVERI

Codice fiscale: 82002200499
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 1.200 azioni ordinarie
pari a nominali: 7.198,56 Euro

COMUNE DI CAPRAIA ISOLA

Codice fiscale: 80011940493
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 6.700 azioni ordinarie
pari a nominali: 40.191,96 Euro

**COMUNE DI CASTEGNETO
CARDUCCI**

Codice fiscale: 00121280499
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 30.400 azioni ordinarie
pari a nominali: 182.363,53 Euro

COMUNE DI CECINA

Codice fiscale: 00199700493
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 12.800 azioni ordinarie
pari a nominali: 76.784,64 Euro

COMUNE DI COLLESALVETTI

Codice fiscale: 00285400495
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 400 azioni ordinarie
pari a nominali: 2.399,52 Euro

COMUNE DI MARCIANA

Codice fiscale: 82001490497
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 1.400 azioni ordinarie
pari a nominali: 8.398,32 Euro

COMUNE DI MARCIANA MARINA

Codice fiscale: 82002040499
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

COMUNE DI PIOMBINO

Quota composta da: 92.000 azioni ordinarie
pari a nominali: 551.889,62 Euro
Codice fiscale: 00290280494
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

COMUNE DI PORTO AZZURRO

Quota composta da: 6.700 azioni ordinarie
pari a nominali: 40.191,96 Euro
Codice fiscale: 82001830494
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

COMUNE DI PORTOFERRAIO

Quota composta da: 49.200 azioni ordinarie
pari a nominali: 295.140,97 Euro
Codice fiscale: 82001370491
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

COMUNE DI ROSIGNANO
MARITTIMO

Quota composta da: 26.800 azioni ordinarie
pari a nominali: 160.767,85 Euro
Codice fiscale: 00118800499
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

COMUNE DI SAN VINCENZO

Quota composta da: 1.400 azioni ordinarie
pari a nominali: 8.398,32 Euro
Codice fiscale: 00235500493
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

COMUNE DI SASSETTA

Quota composta da: 1.500 azioni ordinarie
pari a nominali: 8.998,20 Euro
Codice fiscale: 80015700497
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

COMUNE DI SUVERETO

Quota composta da: 4.500 azioni ordinarie
pari a nominali: 26.994,60 Euro
Codice fiscale: 00218220499
Tipo di diritto: proprieta'

5 Amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione**

CANOVARO MARCELLO

Rappresentante dell'impresa

**Vice Presidente Del Consiglio
D'amministrazione**

ARDENGHI LUCA

Consigliere

LORENZINI DINO

Consigliera

CORSO BARBARA

Consigliera

KAROUI SAMIRA

Organi amministrativi in carica
consiglio di amministrazione

Numero componenti: 5
Durata in carica: 3 esercizi

Elenco amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione

CANOVARO MARCELLO

domicilio

carica

carica

Rappresentante dell'impresa
Nato a LIVORNO (LI) il 17/02/1952
Codice fiscale: CNVMCL52B17E625T
LIVORNO (LI)
VIA IPPOLITO NIEVO 59/61 CAP 57121

consigliere

Data atto di nomina: 02/08/2022
Data di prima iscrizione: 29/08/2019
Durata in carica: 3 esercizi
Data presentazione carica: 23/08/2022

presidente consiglio amministrazione

Data atto di nomina: 02/08/2022
Data di prima iscrizione: 29/08/2019
Durata in carica: 3 esercizi
Data presentazione carica: 23/08/2022

Vice Presidente Del Consiglio D'amministrazione

ARDENGI LUCA

domicilio

carica

carica

Nato a PIOMBINO (LI) il 20/08/1967
Codice fiscale: RDNLCU67M20G687A
PIOMBINO (LI)
VIA PETRARCA 6 CAP 57025 FRAZIONE 57122

consigliere

Data atto di nomina: 02/08/2022
Data di prima iscrizione: 29/08/2019
Durata in carica: 3 esercizi
Data presentazione carica: 23/08/2022

vice presidente del consiglio d'amministrazione

Data atto di nomina: 11/08/2022
Data iscrizione: 12/09/2022
Durata in carica: 3 esercizi
Data presentazione carica: 09/09/2022

Consigliere

LORENZINI DINO

domicilio

carica

Nato a LIVORNO (LI) il 03/10/1973
Codice fiscale: LRNDNI73R03E625L
LIVORNO (LI)
VIA TOMMASO MATI 15 CAP 57126

consigliere

Data atto di nomina: 02/08/2022
Data di prima iscrizione: 29/08/2019
Durata in carica: 3 esercizi
Data presentazione carica: 23/08/2022

Consigliera

CORSO BARBARA

domicilio

carica

Nata a LIVORNO (LI) il 19/04/1970
Codice fiscale: CRSBBR70D59E625G
LIVORNO (LI)
VIA A.CATALANI 27 CAP 57122

consigliera

Data atto di nomina: 02/08/2022
Data di prima iscrizione: 29/08/2019
Durata in carica: 3 esercizi
Data presentazione carica: 23/08/2022

Consigliera

KAROUI SAMIRA

domicilio

carica

Nata a CASABLANCA MAROCCO il 23/11/1963
Codice fiscale: KRASMR63S63Z330W
Paese di cittadinanza: ITALIA
CECINA (LI)
VIALE DELLA REPUBBLICA 35 CAP 57023

consigliera

Data atto di nomina: 02/08/2022
Data iscrizione: 05/09/2022
Durata in carica: 3 esercizi
Data presentazione carica: 23/08/2022

6 Sindaci, membri organi di controllo

Presidente Del Collegio Sindacale	CARPANO FRANCESCO RAFFAELE
Sindaco	MORFINI SIMONE
Sindaca	CONTE SERENELLA
Sindaca Supplente	GRADASSI EVA
Sindaco Supplente	CARTEI FEDERICO
Societa' Di Revisione	CROWE BOMPANI S.P.A.

Organi di controllo

collegio sindacale

Numero in carica: 5
Durata in carica: 3 esercizi

Elenco sindaci, membri degli organi di controllo

Presidente Del Collegio Sindacale

CARPANO FRANCESCO RAFFAELE

domicilio

Nato a BARLETTA (BA) il 04/05/1964
Codice fiscale: CRPFNC64E04A669B
LIVORNO (LI)
VIA DEI CARABINIERI 28 CAP 57123

carica

presidente del collegio sindacale

Data atto di nomina: 02/08/2022

Data iscrizione: 05/09/2022

Durata in carica: 3 esercizi

Numero: 11434

Data: 12/04/1995

Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

Sindaco

MORFINI SIMONE

Nato a LIVORNO (LI) il 27/02/1966

Codice fiscale: MRFSMN66B27E625P

LIVORNO (LI)

VIA KULCZYCKI SAS JERZI 14 CAP 57128

domicilio

carica

sindaco

Data atto di nomina: 02/08/2022

Data di prima iscrizione: 28/06/2013

Durata in carica: 3 esercizi

Numero: 86892

Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

Sindaca

CONTE SERENELLA

Nata a PORTOFERRAIO (LI) il 21/09/1955

Codice fiscale: CNTSNL55P61G912L

PORTOFERRAIO (LI)

VIALE ELBA 15 CAP 57037

domicilio

carica

sindaca

Data atto di nomina: 02/08/2022

Data iscrizione: 05/09/2022

Durata in carica: 3 esercizi

Numero: 15640

Data: 12/04/1995

Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

Sindaca Supplente

GRADASSI EVA

Nata a LIVORNO (LI) il 12/10/1985

Codice fiscale: GRDVEA85R52E625P

LIVORNO (LI)

VIA DELLE CATERATTE 90 CAP 57122

domicilio

carica

sindaca supplente

Data atto di nomina: 02/08/2022

Data iscrizione: 05/09/2022

Durata in carica: 3 esercizi

Numero: 183503

Data: 08/03/2021

Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

Sindaco Supplente

CARTEI FEDERICO

domicilio

Nato a PISA (PI) il 26/02/1974
Codice fiscale: CRTFRC74B26G702N
CECINA (LI)
VIA MARRUCCI 50 CAP 57023

carica

sindaco supplente
Data atto di nomina: 02/08/2022
Data iscrizione: 05/09/2022
Durata in carica: 3 esercizi
Numero: 131769
Data: 02/03/2004
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

Societa' Di Revisione

CROWE BOMPANI S.P.A.

sede

Codice fiscale: 01414060200
MILANO (MI)
LEONE XIII 14 CAP 20145

carica

societa' di revisione
Data atto di nomina: 27/06/2023
Data iscrizione: 13/07/2023
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025
Numero: 2498
Data: 12/04/1995
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

7 Titolari di altre cariche o qualifiche

Procuratore Speciale
Procuratore Speciale

DE LUCA MATTEO
FIORENZANI ANDREA

Rappresentante dell'impresa

Procuratore Speciale

DE LUCA MATTEO

domicilio

Nato a CATANZARO (CZ) il 27/07/1970
Codice fiscale: DLCMTT70L27C352X
LIVORNO (LI)
VIA SOMMATI PIER DONATO 50 CAP 57128

carica

procuratore speciale
Data atto di nomina: 02/08/2023
Data iscrizione: 04/08/2023
Durata in carica: fino alla revoca

poteri

AL DOTTOR MATTEO DE LUCA SONO ATTRIBUITI TUTTI I POTERI AFFINCHE' IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', ANCHE CONGIUNTAMENTE CON IL DOTTOR ANDREA FIORENZANI, ABBAIA A:
COMPIERE LE ATTIVITA' TECNICO-AMMINISTRATIVE FINALIZZATE AL RECUPERO, MANUTENZIONE E ALLE NUOVE REALIZZAZIONI DEL PATRIMONIO DESTINATO ALL'ENTE QUALE EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA, IN APPRESSO, PER COMODITA' DENOMINATO PIU' SEMPLICEMENTE ERP, RISULTANTI DAGLI ATTI DI PROGRAMMAZIONE, NEI LIMITI DEL BUDGET E DEI PIANI DI INVESTIMENTO;

PORRE IN ESSERE ATTI DI GESTIONE TECNICA, GIURIDICO-AMMINISTRATIVA ED ECONOMICO FINANZIARIA DEL PATRIMONIO ERP GESTITO;
COMPIERE ATTIVITA' TECNICO-AMMINISTRATIVE FINALIZZATE AL RECUPERO, MANUTENZIONE E GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DELLA SOCIETA' RELATIVO ANCHE AD IMMOBILI NON ERP;
INDIVIDUARE GLI OPERATORI ECONOMICI, COMPRESI TUTTI I CONSEGUENTI ADEMPIMENTI, PER GIUNGERE ALLA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI DI CUI SOPRA, NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA VIGENTE IN TEMA DI APPALTI PUBBLICI E DELLA REGOLAMENTAZIONE INTERNA DELIBERATA DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;
RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DINANZI A QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA PER OTTENERE IL RILASCIO DI LICENZE, AUTORIZZAZIONI, PERMESSI, REGISTRAZIONI O CERTIFICATI NONCHE' PER ESERCITARE QUALSIASI ALTRA ATTIVITA' NECESSARIA AI FINI DEL PERSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE;
COMPIERE OPERAZIONI PRESSO UFFICI POSTALI SPENDENDO E RITIRANDO LETTERE, PPLICHI, VAGLIA, RACCOMANDATE, ASSICURATE, MERCI E QUALUNQUE ALTRO OGGETTO;
COMPIERE ATTI RELATIVI AI RAPPORTI TRA CLIENTI E FORNITORI, STIPULARE GLI ATTI CONSEGUENTI O NECESSARI PER L'AFFIDAMENTO RELATIVO ALLE OPERAZIONI PRESSO I PUBBLICI UFFICI;
SOTTOSCRIVERE LA CORRISPONDENZA ORDINARIA DELL'ENTE;
PROVVEDERE ALLA CESSIONE E TRASFERIMENTO DELLA PROPRIETA', ANCHE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ARTICOLO 1.523 E SEGUENTI, DEL CODICE CIVILE, E COMPIERE TUTTI GLI ATTI CONSEGUENTI RELATIVI AD ALLOGGI ERP DERIVANTI DALL'ATTUAZIONE DI PIANI DI VENDITA, AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DELLA LEGGE DELLA REGIONE TOSCANA N. 5/2014, O QUALSIASI ALTRA NORMA CHE VENISSE A SOSTITUIRLA, APPROVATI IN AMBITO DEL LIVELLO OTTIMALE DI ESERCIZIO LIVORNESE, AI SENSI DELLA LEGGE REGIONALE N.77/98 - IN BREVE LODE - E DISPOSTI IN BASE A NORMATIVE DI SETTORE, RENDENDO TUTTE LE DICHIARAZIONI A CIO' NECESSARIE;
RILASCIARE QUIETANZE, ANCHE CON RIFERIMENTO A COMPRAVENDITE STIPULATE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 1.523 E SEGUENTI DEL CODICE CIVILE, ASSENTIRE A CANCELLAZIONI DI ISCRIZIONI IPOTECARIE, ANCHE LEGALI E GIUDIZIALI, CONSENTENDO LE CONSEGUENTI FORMALITA' PUBBLICITARIE;
PORRE IN ESSERE LE PRATICHE CATASTALI INERENTI AGLI IMMOBILI DI TITOLARITA' DELLA SOCIETA' E QUELLI PER I QUALI ALLA SOCIETA' E' STATA DEMANDATA LA RELATIVA GESTIONE;
INTERVENIRE E PARTECIPARE AD ASSEMBLEE CONDOMINIALI CON FACOLTA' DI DECISIONE E DI VOTO;
STIPULARE CONTRATTI DI CONTO CORRENTE; APRIRE CONTI CORRENTI BANCARI E POSTALI; COMPIERE OPERAZIONI BANCARIE ATTIVE E PASSIVE NEI LIMITI DEL FIDO CONCESSO, SOTTOSCRIVERE ORDINI DI PAGAMENTO IN ESECUZIONE DELL'ATTUAZIONE DELLE MATERIE OGGETTO DI DELEGA, NONCHE' DI QUELLE CONCERNENTI LE DECISIONI DELIBERATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;
ESIGERE E RISCOUTERE QUALSIASI SOMMA COMUNQUE E DA CHIUNQUE DOVUTA, EMETTENDO A TALE SCOPO TRATTE SU DEBITORI, SCONTANDO, INCASSANDO, QUIETANZANDO, PROTESTANDO EFFETTI CAMBIARI E TITOLI ALL'ORDINE, NONCHE' COMPIENDO QUALSIASI ALTRA OPERAZIONE A CIO' INERENTE;
STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE OBBLIGATORI CONTRO DANNI E SULLA VITA; CONCORDARE ED ACCETTARE PREMI ED INDENNITA';
ESPERIRE QUALUNQUE AZIONE VOLTA AL RECUPERO DEI CREDITI; PROVVEDERE ALLA COSTITUZIONE DELLA SOCIETA' MANDANTE, COME PARTE CIVILE, NEI GIUDIZI PENALI NELL'AMBITO E NEI LIMITI DI QUANTO STABILITO DALLA DELIBERAZIONE N. 13 DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NELLA SEDUTA DELL'8 MARZO 2022; PROVVEDERE ALLA PRESENTAZIONE DI DENUNCIE ALLE COMPETENTI AUTORITA' NEI CASI DI RILEVAMENTO DI ALLACCI ABUSIVI AD IMPIANTI ELETTRICI CONDOMINIALI E QUALORA SI RISCOVRISSERO FALSIFICAZIONI DI DOCUMENTI DELLA SOCIETA';
RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DINANZI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA, ORDINARIA, AMMINISTRATIVA O TRIBUTARIA, INCLUSE LE GIURISDIZIONI SUPERIORI, SIA COME ATTORE O RICORRENTE CHE COME CONVENUTO O RESISTENTE, NONCHE' IN PROCEDURE CONCORSUALI DI QUALSIASI TIPO, IN CONCORDATI STRAGIUDIZIALI CON I CREDITORI NONCHE' IN PROCEDURE DI MEDIAZIONE;
SVOLGERE QUALSIASI PRATICA FISCALE, SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE RICORSI, DENUNCE, RECLAMI, CONCORDATI ED ACCERTAMENTI CON ADESIONE, CON ESPRESSA FACOLTA' DI SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE DICHIARAZIONI AI FINI IRES, IRAP E IVA, DICHIARAZIONE DEI SOSTITUTI DI IMPOSTA ED OGNI ALTRA DICHIARAZIONE RICHIESTA DALLA LEGGE E DAGLI UFFICI FISCALI E TRIBUTARI; CHIEDERE E CONCORDARE RIMBORSI DI IMPOSTE E TASSE, RILASCIANDONE QUIETANZA;
RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI RAPPORTO CON GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI, INFORTUNISTICI.
IL NOMINATO MANDATARIO E PROCURATORE POTRA' COMUNQUE FARE, ANCHE SE QUI NON ESATTAMENTE SPECIFICATO, RISPETTANDO ED APPLICANDO SCRUPOLOSAMENTE LA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA, TUTTO QUANTO UTILE NELL'OTTICA DELL'ESPERIMENTO

Procuratore Speciale
FIorenzani Andrea

domicilio

DEL MANDATO ASSEGNATO, SENZA CHE MAI POSSA ESSERGLI OPPOSTO, NELL' AMBITO DI OPERATIVITA', LIMITE O CARENZA DI POTERE ALCUNO, CON PROMESSA DI RATO E VALIDO E CON L'OBBLIGO DEL RENDICONTO.

Rappresentante dell'impresa
Nato a LIVORNO (LI) il 01/12/1989
Codice fiscale: FRNNDR89T01E625H
LIVORNO (LI)
VIALE IPPOLITO NIEVO 59/61 CAP 57122

carica

procuratore speciale
Data atto di nomina: 02/08/2023
Data iscrizione: 04/08/2023
Durata in carica: fino alla revoca

poteri

AL DOTTOR ANDREA FIORENZANI SONO ATTRIBUITI TUTTI I POTERI AFFINCHÉ IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETÀ, ANCHE CONGIUNTAMENTE CON IL DOTTOR MATTEO DE LUCA, ABBAIA A:

COMPIERE LE ATTIVITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVE FINALIZZATE AL RECUPERO, MANUTENZIONE E ALLE NUOVE REALIZZAZIONI DEL PATRIMONIO DESTINATO ALL'ENTE QUALE EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA, IN APPRESSO, PER COMODITÀ DENOMINATO PIÙ SEMPLICEMENTE ERP, RISULTANTI DAGLI ATTI DI PROGRAMMAZIONE, NEI LIMITI DEL BUDGET E DEI PIANI DI INVESTIMENTO;

PORRE IN ESSERE ATTI DI GESTIONE TECNICA, GIURIDICO-AMMINISTRATIVA ED ECONOMICO FINANZIARIA DEL PATRIMONIO ERP GESTITO;

COMPIERE ATTIVITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVE FINALIZZATE AL RECUPERO, MANUTENZIONE E GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DELLA SOCIETÀ RELATIVO ANCHE AD IMMOBILI NON ERP;

INDIVIDUARE GLI OPERATORI ECONOMICI, COMPRESI TUTTI I CONSEGUENTI ADEMPIMENTI, PER GIUNGERE ALLA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI DI CUI SOPRA, NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA VIGENTE IN TEMA DI APPALTI PUBBLICI E DELLA REGOLAMENTAZIONE INTERNA DELIBERATA DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

RAPPRESENTARE LA SOCIETÀ DINNANZI A QUALSIASI AUTORITÀ AMMINISTRATIVA PER OTTENERE IL RILASCIO DI LICENZE, AUTORIZZAZIONI, PERMESSI, REGISTRAZIONI O CERTIFICATI NONCHÉ PER ESERCITARE QUALSIASI ALTRA ATTIVITÀ NECESSARIA AI FINI DEL PERSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE;

COMPIERE OPERAZIONI PRESSO UFFICI POSTALI SPENDENDO E RITIRANDO LETTERE, PLICHI, VAGLIA, RACCOMANDATE, ASSICURATE, MERCI E QUALUNQUE ALTRO OGGETTO;

COMPIERE ATTI RELATIVI AI RAPPORTI TRA CLIENTI E FORNITORI, STIPULARE GLI ATTI CONSEGUENTI O NECESSARI PER L'AFFIDAMENTO RELATIVO ALLE OPERAZIONI PRESSO I PUBBLICI UFFICI;

SOTTOSCRIVERE LA CORRISPONDENZA ORDINARIA DELL'ENTE;

PROVVEDERE ALLA CESSIONE E TRASFERIMENTO DELLA PROPRIETÀ, ANCHE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ARTICOLO 1.523 E SEGUENTI, DEL CODICE CIVILE, E COMPIERE TUTTI GLI ATTI CONSEGUENTI RELATIVI AD ALLOGGI ERP DERIVANTI DALL'ATTUAZIONE DI PIANI DI VENDITA, AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DELLA LEGGE DELLA REGIONE TOSCANA N. 5/2014, O QUALSIASI ALTRA NORMA CHE VENISSE A SOSTITUIRLA, APPROVATI IN AMBITO DEL LIVELLO OTTIMALE DI ESERCIZIO LIVORNESE, AI SENSI DELLA LEGGE REGIONALE N.77/98 - IN BREVE LODE - E DISPOSTI IN BASE A NORMATIVE DI SETTORE, RENDENDO TUTTE LE DICHIARAZIONI A CIO' NECESSARIE;

RILASCIARE QUIETANZE, ANCHE CON RIFERIMENTO A COMPRAVENDITE STIPULATE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 1.523 E SEGUENTI DEL CODICE CIVILE, ASSENTIRE A CANCELLAZIONI DI ISCRIZIONI IPOTECARIE, ANCHE LEGALI E GIUDIZIALI, CONSENTENDO LE CONSEGUENTI FORMALITÀ PUBBLICITARIE;

PORRE IN ESSERE LE PRATICHE CATASTALI INERENTI AGLI IMMOBILI DI TITOLARITÀ DELLA SOCIETÀ E QUELLI PER I QUALI ALLA SOCIETÀ È STATA DEMANDATA LA RELATIVA GESTIONE;

INTERVENIRE E PARTECIPARE AD ASSEMBLEE CONDOMINIALI CON FACOLTÀ DI DECISIONE E DI VOTO;

STIPULARE CONTRATTI DI CONTO CORRENTE; APRIRE CONTI CORRENTI BANCARI E POSTALI; COMPIERE OPERAZIONI BANCARIE ATTIVE E PASSIVE NEI LIMITI DEL FIDO CONCESSO, SOTTOSCRIVERE ORDINI DI PAGAMENTO IN ESECUZIONE DELL'ATTUAZIONE DELLE MATERIE OGGETTO DI DELEGA, NONCHÉ DI QUELLE CONCERNENTI LE DECISIONI DELIBERATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

ESIGERE E RISCOUTERE QUALSIASI SOMMA COMUNQUE E DA CHIUNQUE DOVUTA, EMETTENDO A TALE SCOPO TRATTE SU DEBITORI, SCONTANDO, INCASSANDO, QUIETANZANDO,

PROTESTANDO EFFETTI CAMBIARI E TITOLI ALL'ORDINE, NONCHE' COMPIENDO QUALSIASI ALTRA OPERAZIONE A CIO' INERENTE;
STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE OBBLIGATORI CONTRO DANNI E SULLA VITA;
CONCORDARE ED ACCETTARE PREMI ED INDENNITA';
ESPERIRE QUALUNQUE AZIONE VOLTA AL RECUPERO DEI CREDITI; PROVVEDERE ALLA COSTITUZIONE DELLA SOCIETA' MANDANTE, COME PARTE CIVILE, NEI GIUDIZI PENALI NELL'AMBITO E NEI LIMITI DI QUANTO STABILITO DALLA DELIBERAZIONE N. 13 DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NELLA SEDUTA DELL'8 MARZO 2022; PROVVEDERE ALLA PRESENTAZIONE DI DENUNCIE ALLE COMPETENTI AUTORITA' NEI CASI DI RILEVAMENTO DI ALLACCI ABUSIVI AD IMPIANTI ELETTRICI CONDOMINIALI E QUALORA SI RISCONTRINO FALSIFICAZIONI DI DOCUMENTI DELLA SOCIETA';
RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DINANZI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA, ORDINARIA, AMMINISTRATIVA O TRIBUTARIA, INCLUSE LE GIURISDIZIONI SUPERIORI, SIA COME ATTORE O RICORRENTE CHE COME CONVENUTO O RESISTENTE, NONCHE' IN PROCEDURE CONCORSUALI DI QUALSIASI TIPO, IN CONCORDATI STRAGIUDIZIALI CON I CREDITORI NONCHE' IN PROCEDURE DI MEDIAZIONE;
SVOLGERE QUALSIASI PRATICA FISCALE, SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE RICORSI, DENUNCE, RECLAMI, CONCORDATI ED ACCERTAMENTI CON ADESIONE, CON ESPRESSA FACOLTA' DI SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE DICHIARAZIONI AI FINI IRES, IRAP E IVA, DICHIARAZIONE DEI SOSTITUTI DI IMPOSTA ED OGNI ALTRA DICHIARAZIONE RICHIESTA DALLA LEGGE E DAGLI UFFICI FISCALI E TRIBUTARI; CHIEDERE E CONCORDARE RIMBORSI DI IMPOSTE E TASSE, RILASCIANDONE QUIETANZA;
RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI RAPPORTO CON GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI, INFORTUNISTICI.
IL NOMINATO MANDATARIO E PROCURATORE POTRA' COMUNQUE FARE, ANCHE SE QUI NON ESATTAMENTE SPECIFICATO, RISPETTANDO ED APPLICANDO SCRUPolosAMENTE LA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA, TUTTO QUANTO UTILE NELL'OTTICA DELL'ESPERIMENTO DEL MANDATO ASSEGNATO, SENZA CHE MAI POSSA ESSERGLI OPPOSTO, NELL' AMBITO DI OPERATIVITA', LIMITE O CARENZA DI POTERE ALCUNO, CON PROMESSA DI RATO E VALIDO E CON L'OBBLIGO DEL RENDICONTO.

8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri

Trasferimenti d'azienda e compravendite

Tipo di atto	Data atto	Nr protocollo	Cedente	Cessionario
conferimento	19/03/2004	LI-2004-5021	AZIENDA TERRITOR[.] C.F. 00100260496	CASA LIVORNO E P[.] C.F. 01461610493

Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda

conferimento

*estremi della pratica
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 19/03/2004 Data deposito: 29/03/2004
Data protocollo: 31/03/2004 Numero protocollo: LI-2004-5021
Notaio: COCCHINI DR. ROBERTA
Numero repertorio: 65234
Cedente: **AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DI LIVORNO**
Codice fiscale: 00100260496
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE (A.T.E.R.) LIVO**
Cessionario: **CASA LIVORNO E PROVINCIA - S.P.A.**
Codice fiscale: 01461610493

9 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti	34
Data d'inizio dell'attività dell'impresa	01/04/2004
Attività prevalente	GESTIONE DEL PATRIMONIO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA PER CONTO DEI COMUNI SOCI -
Certificazioni	Qualità

Attività

inizio attività
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 01/04/2004

attività prevalente esercitata dall'impresa

GESTIONE DEL PATRIMONIO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA PER CONTO DEI COMUNI SOCI -

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività prevalente

Codice: 68.20.01 - locazione immobiliare di beni propri o in leasing (affitto)
Importanza: prevalente svolta dall'impresa
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

attività esercitata nella sede legale

GESTIONE DEL PATRIMONIO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA PER CONTO DEI COMUNI SOCI -

attività secondaria esercitata nella sede legale

COORDINAMENTO DEI SERVIZI PER LA COSTRUZIONE DEGLI EDIFICI -

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività
(codici ottenuti dall'attività dichiarata)

Codice: 68.20.01 - locazione immobiliare di beni propri o in leasing (affitto)
Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 41.2 - costruzione di edifici residenziali e non residenziali
Importanza: secondaria Registro Imprese

certificazioni di qualità, ambientali ed altro in corso di validità
(fonte Accredia, ultimo aggiornamento 16/05/2024)

Numero certificato: IQ-0607-09
Data di prima emissione: 20/06/2007
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: DASA RÄGISTER S.P.A.
Codice fiscale: 01877110591
Schema di Accredитamento:
SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualita'
Norma di riferimento: UNI EN ISO 9001:2015 - SISTEMI DI GESTIONE PER LA QUALITA'
Settori certificati:
34 - Servizi Di Ingegneria
35 - Altri Servizi

Addetti
(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2023
(Dati rilevati al 31/12/2023)

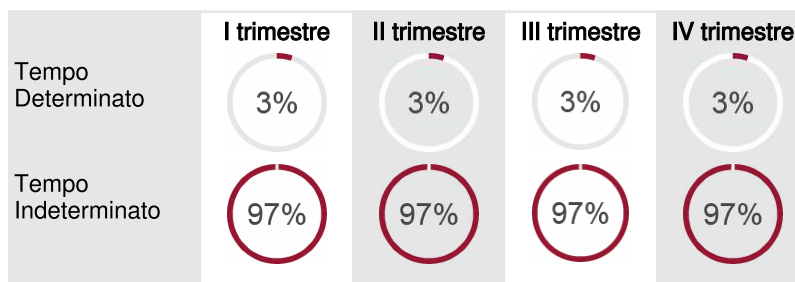
	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	34	34	34	34	34
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	34	34	34	34	34

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Collaboratori	1	1	1	1	1

Distribuzione dipendenti

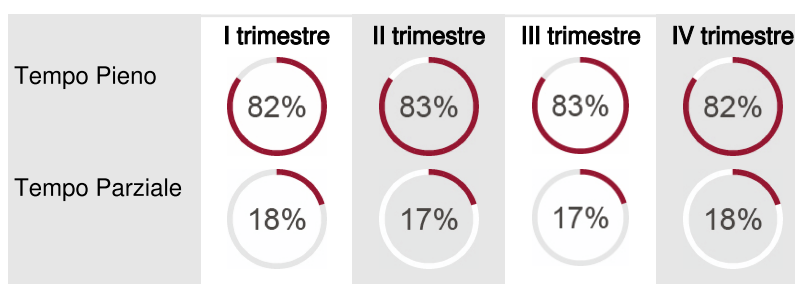
Distribuzione per Contratto

(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2023)



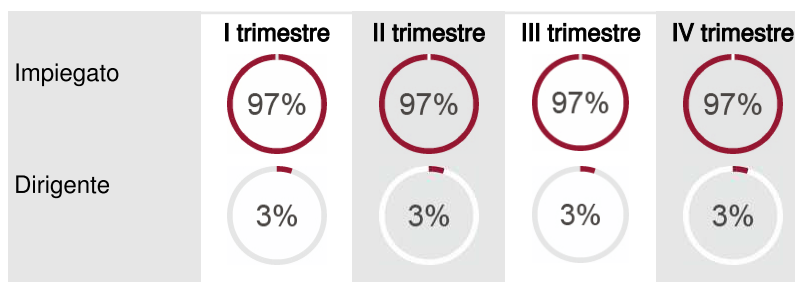
Distribuzione per Orario di lavoro

(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2023)



Distribuzione per Qualifica

(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2023)



Addetti nel comune di LIVORNO
(LI)
Sede

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	34	34	34	34	34
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	34	34	34	34	34

10 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo

06/12/2023