



COMUNE DI PORTO AZZURRO

Provincia di Livorno

Avviso pubblico

Procedura di stabilizzazione di cui all'art. 20, comma 1 del D. Lgs. N. 75/2017 ed ex comma 5 art.3 D.l. n.44/2023 e ss.mm.ii, profilo di Agente di polizia locale, a tempo pieno e indeterminato.

IL RESPONSABILE GIURIDICO DEL PERSONALE

Visti:

- la G.C n. 190 dell' 11/12/2023;
- il comma 5 dell'art. 3 D.L. n. 44/2023, statuisce che “Le regioni, le province, i comuni e le città metropolitane, fino al 31 dicembre 2026, possono procedere, nei limiti dei posti disponibili della vigente dotazione organica, previo colloquio selettivo e all'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta, alla stabilizzazione, nella qualifica ricoperta, del personale non dirigenziale, che, entro il predetto termine, abbia maturato almeno trentasei mesi di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che procede all'assunzione, che sia stato assunto a tempo determinato a seguito di procedure concorsuali conformi ai principi di cui all'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e che sia in possesso dei requisiti di cui all'articolo 20, comma 1, lettere a) e b), del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75. Le assunzioni di personale di cui al presente comma sono effettuate a valere sulle facoltà assunzionali di ciascuna amministrazione disponibili a legislazione vigente all'atto della stabilizzazione”;
- le lettere a) e b) del comma 1 dell'art. 20 del D.Lgs. n. 75/2017 sono così formulate: “Le amministrazioni, al fine di superare il precariato, ridurre il ricorso ai contratti a termine e valorizzare la professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato, possono, fino al 31 dicembre 2023, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all'articolo 6, comma 2, e con l'indicazione della relativa copertura finanziaria, assumere a tempo indeterminato personale non dirigenziale che possieda tutti i seguenti requisiti: a) risulti in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 con contratti a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione b) sia stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione”;
- il vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni locali;
- il D.P.R. n. 487/1994 “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di associazione nei pubblici impieghi”.
- il regolamento degli Uffici e dei Servizi

RENDE NOTO CHE

- è indetta una procedura di stabilizzazione per la copertura di un posto, a tempo pieno e indeterminato, di Agente di polizia locale, Area degli Istruttori, di cui all'art. 20, comma 1, del D.Lgs. 75/2017 e ex comma 5 art.3 D.l. n.44/2023 e ss.mm.ii, riservata al personale in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, da assegnare all'Area Vigilanza.
- La stabilizzazione avviene, a domanda dell'interessato, previo colloquio selettivo e all'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta dal dipendente, al momento della stabilizzazione, nella qualifica ricoperta, nei limiti dei posti disponibili della vigente programmazione assunzionale;
- il trattamento economico tabellare è quello previsto dal CCNL enti locali 2019-2021;
- l'Ente ha ottenuto riscontro negativo alla comunicazione di cui all'art. 34 bis D.Lgs. n. 165/2001;

la procedura viene regolata come esposto di seguito:

Art. 1 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE

In conformità con quanto disposto dall'art. 3, comma 5, del Decreto-legge n. 44 del 22 aprile 2023, la procedura è riservata a coloro che possiedono i seguenti requisiti:

- aver maturato alla data di scadenza del presente avviso almeno trentasei mesi di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato stipulato con il Comune di Porto Azzurro;
- essere stato assunto a tempo determinato, in relazione alle medesime attività previste nel presente avviso, a seguito di procedure concorsuali conformi ai principi di cui all'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ed essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 20, comma 1, lettere a) e b) del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, ovvero:
 - a. risulti in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 con contratti a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione o, in caso di amministrazioni comunali che esercitino funzioni in forma associata, anche presso le amministrazioni con servizi associati;
 - b. sia stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione;

Maturazione dei requisiti e modalità di computo: I singoli periodi temporali dei contratti individuali di lavoro subordinato a tempo determinato devono essere riferiti ad assunzioni effettuate mediante procedure selettive di natura concorsuale – ordinaria, per esami e/o per titoli – o previste da norme di legge, in relazione alle medesime attività svolte, maturate nel profilo professionale indicato.

Requisiti di ordine generale, per partecipare alla selezione, sono richiesti i seguenti requisiti generali, da possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda:

- a) cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38 commi 1,2,3 bis del D. Lgs 165/2001
- b) compimento del 18° anno di età;
- c) idoneità fisica all'impiego per il posto in selezione (l'Amministrazione sottopone a visita medica di idoneità i vincitori delle selezioni, in base alla normativa vigente);
- d) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- e) non essere stati licenziati da un precedente pubblico impiego, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- f) non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- g) non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con pubbliche amministrazioni;
- h) non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi dell'articolo 3 del dpr 313/2002;
- i) non essere inadempienti rispetto agli obblighi di leva, se dovuti;

I requisiti specifici richiesti per partecipare alla selezione, da possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, sono:

- a. di aver maturato come dipendente 36 mesi di servizio, presso il Comune di Porto Azzurro, inquadrato nel profilo professionale di Agente di Polizia Locale;

- b. di essere in possesso del diploma di scuola secondaria di II grado
- c. essere in possesso della Patente di abilitazione alla guida di autoveicoli categoria B;
- d. dichiarazione di inesistenza di cause ostative all'attribuzione della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza di cui alla legge 65/1986
- e. non essere stati ammessi a prestare servizio civile in quanto obiettore di coscienza ovvero formale rinuncia allo status di obiettore di coscienza decorsi almeno 5 anni dalla data del congedo
- f. disponibilità al porto ed all'eventuale uso dell'arma e degli strumenti di autodifesa nonché alla conduzione dei veicoli in dotazione e di cui potrà dotarsi il Corpo di polizia Locale

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione e devono essere autodichiarati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, nella domanda stessa. L'amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

Art. 2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Il presente avviso è pubblicato sul sito "InPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>; ai sensi dell'art. 35-ter, comma 2- bis, del D.Lgs. n. 165/2001, esonera l'Ente dall'obbligo di pubblicazione della presente selezione per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie speciale "Concorsi ed esami".

Lo Stesso avviso è inoltre pubblicato all'Albo pretorio online e reso disponibile sul sito internet istituzionale del Comune di Porto Azzurro nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezione "Bandi di concorso".

Gli interessati a partecipare alla procedura di stabilizzazione possono presentare istanza, debitamente sottoscritta, redatta in carta semplice utilizzando il modello "Allegato A" al presente avviso ed indirizzata al Responsabile giuridico del personale.

L'istanza dovrà pervenire, a pena di esclusione dalla procedura, entro e non oltre **il giorno 22 dicembre 2023**.

La domanda dovrà pervenire, mediante compilazione del modello allegato, utilizzando una delle seguenti modalità:

-mediante PEC inviata all'indirizzo comuneportoazzurro@pcert.it e con oggetto "procedura di stabilizzazione D.L.44/2023 profilo Agente di polizia locale". In questo caso farà fede la data e l'ora di invio dalla casella di posta elettronica certificata del mittente. Si precisa che eventuali email trasmesse da caselle di posta elettronica non certificata non saranno accettate.

-presentata direttamente all'Ufficio protocollo del Comune di Porto Azzurro, presso il Palazzo Comunale sito in Lungomare Paride Adami n.19, ove sarà protocollata.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione o mancata ricezione in termini delle domande di partecipazione alla procedura, nonché di tutte le comunicazioni relative alla stessa, qualora queste siano dovute a inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, comunque, imputabili a fatto di terzi, caso fortuito, forza maggiore.

La domanda, redatta in carta semplice, deve essere datata e firmata dal concorrente, a pena di esclusione dalla procedura. Dovrà essere allegata copia di un documento di identità in corso di validità. La firma non deve essere autenticata.

Nell'apposito modello di presentazione della domanda, tenuto conto dell'effettivo possesso

dei requisiti che vengono in tal modo autocertificati ai sensi dell'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, i candidati devono dichiarare:

a) le generalità, complete di codice fiscale, data e luogo di nascita, la residenza, nonché il recapito telefonico, il recapito di posta elettronica e il recapito di posta elettronica certificata presso cui saranno effettuate le comunicazioni relative alla selezione con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni degli stessi;

b) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di un Paese terzo al ricorrere delle condizioni previste dai commi 1 e 3 bis dell'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001;

c) il godimento dei diritti civili e politici;

d) se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti oppure i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle stesse;

e) di non aver riportato condanne penali, ovvero le eventuali condanne riportate;

f) di non avere procedimenti penali pendenti ovvero quelli eventualmente in corso di istruzione o pendenti per il giudizio;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari, ove tenuti;

h) la piena idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale messo a stabilizzazione;

i) di essere in possesso di tutti i requisiti di cui all'articolo 1 "Requisiti per l'ammissione alla procedura di stabilizzazione";

j) di essere stati reclutati a tempo determinato dal Comune di Porto Azzurro in riferimento a procedure concorsuali – ordinarie, per esami e/o per titoli – in relazione alle medesime attività svolte e maturate nel profilo professionale indicato nell'Avviso;

k) il titolo di studio posseduto, con indicazione dell'anno scolastico di conseguimento e dell'Istituto che lo ha rilasciato con relativa sede;

l) di non essere titolari di contratti di lavoro a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione ovvero presso enti e aziende private e di essere consapevoli che tale requisito deve essere posseduto dall'emanazione dell'Avviso di stabilizzazione e mantenuto fino alla data di assunzione per la stabilizzazione;

m) di non essere stati destituiti o licenziati o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;

n) di non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego a seguito dell'accertamento che lo stesso fu conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero gli eventuali provvedimenti di decadenza (art. 127, comma 1, lett. d) – art. 128, comma 2, D.P.R. n. 3/57 - sentenza Corte Costituzionale n. 329/2007);

o) di non essere cessato per mancato superamento del periodo di prova per il medesimo profilo messo a stabilizzazione e di non essere stato licenziato da una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;

p) di non trovarsi in alcuna situazione che possa comportare incompatibilità, inconferibilità con l'assunzione o in posizione di conflitto di interessi per il profilo di Agente di Polizia Locale presso il comune di Porto Azzurro, secondo quanto disciplinato dalla normativa in materia di pubblico impiego;

q) di essere informati che il trattamento dei dati personali avverrà ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali;

r) l'espressa accettazione di tutte le norme e le condizioni previste dall'avviso di stabilizzazione e, in caso di assunzione, di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti a tempo indeterminato.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o equiparazione previsto dalla normativa vigente, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione, ovvero devono aver presentato all'autorità competente istanza per ottenere il riconoscimento o l'equiparazione. Qualora la relativa procedura non sia ancora conclusa al momento dell'iscrizione, i candidati devono indicare nella domanda l'autorità a cui hanno presentato l'istanza e la relativa data. L'accertamento negativo, in qualsiasi momento intervenuto,

comporta l'esclusione dalla selezione, anche se il candidato ha già superato il colloquio. La dichiarazione di equipollenza o il decreto di riconoscimento devono comunque sussistere al momento dell'eventuale assunzione. L'ente si riserva di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n.445. L'Amministrazione si riserva di accertare, anche dopo la stipula del contratto individuale di lavoro, il possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, in mancanza dei quali il rapporto di lavoro ed il relativo contratto si intenderanno risolti a tutti gli effetti.

Il candidato che abbia reso dichiarazioni non veritiere, oltre a decadere dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle stesse, è passibile di sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità circa le modalità adottate dagli aspiranti per far pervenire la domanda di partecipazione entro la data di scadenza, così come non si assume alcuna responsabilità nei casi di ritardato arrivo dovuti a disguidi non dipendenti dalla propria volontà.

Art. 3 - AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE

Con atto del Responsabile giuridico del Personale è stabilita l'ammissione alla selezione o l'eventuale esclusione. Della decisione assunta è data informazione agli interessati, mediante pubblicazione in albo pretorio.

Comporta l'automatica esclusione dall'ammissione alla selezione una o più delle seguenti condizioni:

- la mancanza di uno dei requisiti previsti dall'articolo 1 del presente avviso
- presentazione della domanda oltre il termine di scadenza;
- mancata indicazione delle proprie generalità.

Art. 4 – COLLOQUIO SELETTIVO E VALUTAZIONE ATTIVITA' LAVORATIVA SVOLTA

Il responsabile giuridico del personale sottoporrà ad un colloquio selettivo i partecipanti ammessi alla procedura di stabilizzazione e procederà altresì alla valutazione dell'attività lavorativa svolta dagli stessi nell'ambito dell'Area della Vigilanza. Qualora il numero dei candidati sia superiore al numero dei posti da ricoprire (pari a uno), il Responsabile giuridico del personale, procederà alla scelta, tra i partecipanti, del candidato da stabilizzare, applicando, quale criterio di priorità, la valutazione delle ricadute positive sul piano organizzativo del servizio prestato e del colloquio. L'esito della procedura di stabilizzazione sarà approvato dal Responsabile giuridico del personale e sarà pubblicato all'Albo pretorio e sul sito istituzionale dell'ente.

*Salvo diversa determinazione che sarà comunicata ai candidati, il colloquio è fissato in data **29/12/2023, ore 11:30**, presso il Palazzo Comunale di Porto Azzurro, Lungomare P. Adami n.19*

Art.5 - INQUADRAMENTO

Il candidato da stabilizzare a seguito della valutazione positiva del Responsabile giuridico del personale sarà inquadrato nell'Area degli Istruttori ex categoria C; il rapporto di lavoro sarà disciplinato dalle vigenti norme dei CCNL del comparto Funzioni Locali e dalle particolari disposizioni del contratto individuale di lavoro.

Art. 6 - ACCESSO AGLI ATTI

I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura selettiva, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge. Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile giuridico del personale.

Art. 7 - INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE recante il GDPR, si informa che l'amministrazione tratta i dati personali liberamente comunicati dai concorrenti, garantendo che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Art. 8 - FINALITÀ E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali degli interessati, ed eventualmente quelli appartenenti a categorie particolari di cui all'art. 9 del Regolamento UE o relativi a condanne penali e reati ai sensi dell'art. 10 del Regolamento UE, sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali;
 - esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubbliche potestà;
 - il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato.
-
- In elenco le finalità per cui i dati personali dell'interessato verranno trattati:
 - o inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici comunali;
 - o gestione e svolgimento della selezione, compreso l'espletamento della procedura selettiva e le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione;
 - o assolvere a specifiche richieste dell'interessato.

Il trattamento dei dati personali avviene presso le sedi e gli uffici del Titolare o qualora fosse necessario, presso i soggetti a ciò autorizzati, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.

Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I dati personali sono trattati nel rispetto del principio di minimizzazione e in modo lecito e secondo correttezza. I dati sono raccolti per scopi determinati espliciti e legittimi, esatti e se necessario aggiornati, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento. Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare alla selezione. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alla procedura selettiva.

Comunicazione e diffusione dei dati personali:

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. I dati personali dell'interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché dalla contrattazione collettiva.

I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in

qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione “Albo online” e “ Amministrazione Trasparente” del sito web istituzionale del Titolare.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Porto Azzurro.

Il Responsabile della Protezione (Data Protection Officer) dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto: Avv. Paolo Mascitelli.

Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare il diritto:

- di chiedere al Titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 15 del Reg. 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;
- di chiedere al Titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 16 del Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- di chiedere al Titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 17 del Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- di chiedere al Titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 18 del Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- di chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti all'art. 20 del Reg.679/2016/UE, che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro soggetto;
- di opporsi al trattamento, ai sensi dell'art. 21 del Reg. 679/2016/UE.

Diritto di presentare reclamo

Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo, tra cui l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali italiana (www.garanteprivacy.it).

Fonte da cui hanno origine i dati

I dati personali che non sono stati ottenuti presso l'interessato sono acquisiti d'ufficio presso il Comune di Porto Azzurro

Art. 9 - PROROGA, RIAPERTURA E REVOCA DELLA PROCEDURA – RINVIO

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire i termini della presente procedura per sopravvenute esigenze di interesse pubblico. Parimenti, per motivate ragioni di pubblico interesse, l'Amministrazione può revocare la procedura già indetta. Per quanto non previsto nel presente Avviso, si rinvia alle disposizioni di legge e regolamentari applicabili.

Il Responsabile giuridico del personale
Lorenzo Zoppi