



COMUNE di PORTO AZZURRO

Provincia di Livorno

DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE

N. 137 del 10.08.2021

VERBALE di DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE PROCEDURA DI SEGNALAZIONE DI ILLECITI O DI IRREGOLARITÀ - DISCIPLINA DELLA TUTELA DEL DIPENDENTE PUBBLICO CHE SEGNA ILLECITI (C.D. WHISTLEBLOWER) QUALE AGGIORNAMENTO/INTEGRAZIONE DEL PTPCT E DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEL COMUNE DI PORTO AZZURRO.

L'anno **duemilaventuno** il giorno **dieci** del mese di **agosto** alle ore **13,20** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità previste dalla vigente Legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la GIUNTA COMUNALE.

All'appello risultano :

1 - PAPI Maurizio	P	Sindaco
2 - TOVOLI Marcello	A	Assessore – ViceSindaco
3 - GUELFY Gisella	P	Assessore
4 – ROCCO Guerrino	P	Assessore
5 – MATACERA Marco Elvio	P	Assessore

Totale presenti: 04

Totale assenti : 01

Assiste il Segretario Comunale Dr. Francesca BARBERI FRANDANISA, il quale provvede alla redazione del presente Verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dr. Maurizio PAPI, in qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI:

- la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”, che, all’art.1, comma 51, ha modificato il D. Lgs. n. 165 del 2001, inserendovi l’articolo 54-bis, in virtù del quale è stata introdotta nell’ordinamento italiano una particolare misura finalizzata a favorire l’emersione delle fattispecie di illecito all’interno delle Pubbliche Amministrazioni;

- l’art 54-bis “Tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti”, del D. Lgs. n. 165/2001 che dispone testualmente:

“1. Fuori dei casi di responsabilità a titolo di calunnia o diffamazione, ovvero per lo stesso titolo ai sensi dell’articolo 2043 del codice civile, il pubblico dipendente che denuncia all’autorità giudiziaria o alla Corte dei conti, ovvero riferisce al proprio superiore gerarchico condotte illecite di cui sia venuto a conoscenza in ragione del rapporto di lavoro, non può essere sanzionato, licenziato o sottoposto ad una misura discriminatoria, diretta o indiretta, avente effetti sulle condizioni di lavoro per motivi collegati direttamente o indirettamente alla denuncia.

2. Nell’ambito del procedimento disciplinare, l’identità del segnalante non può essere rivelata, senza il suo consenso, sempre che la contestazione dell’addebito disciplinare sia fondata su accertamenti distinti e ulteriori rispetto alla segnalazione. Qualora la contestazione sia fondata, in tutto o in parte, sulla segnalazione, l’identità può essere rivelata ove la sua conoscenza sia assolutamente indispensabile per la difesa dell’incolpato.

3. L’adozione di misure discriminatorie è segnalata al dipartimento della funzione pubblica, per i provvedimenti di competenza, dall’interessato o dalle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative nell’amministrazione nella quale le stesse sono state poste in essere.

4. La denuncia è sottratta all’accesso previsto dagli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni.”;

- il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA), approvato con la deliberazione n. 72 dell’11 settembre 2013 dalla Autorità Nazionale Anticorruzione, che, tra le azioni e misure per la prevenzione della corruzione, elencate al Capitolo 3, prevede (punto 3.1.11) la “Tutela del dipendente che effettua segnalazioni di illecito (c.d. whistleblower)”, dettando linee guida per la applicazione dell’istituto da parte delle Pubbliche Amministrazioni di cui all’art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165 del 2001, cui sono seguiti: l’Aggiornamento 2015 al PNA 2013, il PNA 2016, l’Aggiornamento 2017 al PNA 2016, l’Aggiornamento 2018 al PNA 2016 ed il PNA 2019;

VISTA, da ultimo, la propria deliberazione n. 195 del 3/12/2020, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto “Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2019-2021 approvato con delibera G.C. n. 260/2018 e successiva integrazione- Conferma contenuti per l’anno 2021”;

DATO ATTO che il Piano suddetto elenca il programma delle misure da attuare entro il 31/12/2021 ed è collegato alle disposizioni contenute, altresì, nel Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Porto Azzurro, da ultimo aggiornato con atto della Giunta Comunale n. 91 del 10/6/2021, esecutivo ai sensi di legge;

VISTA la Deliberazione n. 469 del 9/6/2021 dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) “Linee guida in materia di tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza in ragione di un rapporto di lavoro, ai sensi dell’art. 54-bis, del d.lgs. 165/2001 (c.d. whistleblowing)” e il nuovo Regolamento ANAC sul procedimento sanzionatorio;

VISTA, altresì, la Legge n.179 del 30/11/17, recante “Disposizioni per la tutela degli autori di

segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito di un rapporto di lavoro pubblico o privato", la quale recepisce le indicazioni ANAC finalizzate a rendere efficace l'istituto del "whistleblowing" nell'ambito dell'aggiornamento dei Piani triennali per la Prevenzione della Corruzione;

VERIFICATO che l'istituto del Whistleblowing mira a tutelare il dipendente che segnala illeciti, il quale si vede garantite riservatezza e tutele in caso di sanzioni, demansionamenti, licenziamenti o trasferimenti;

RITENUTO, pertanto, necessario approvare la procedura di segnalazione di illeciti o di irregolarità e la disciplina della tutela del dipendente pubblico che segnala gli illeciti, come riportato nell'allegato A), parte integrante e sostanziale del presente atto, che si applicherà ai dipendenti comunali e agli ulteriori soggetti individuati nella succitata Delibera ANAC;

RICHIAMATO l'art. 48 del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

VISTO il parere favorevole del Responsabile Area Amministrativa espresso in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000;

VISTA l'attestazione del Responsabile Area Finanziaria in merito alla non necessità del parere di regolarità contabile;

Con voti favorevoli unanimi legalmente espressi;

DELIBERA

DI APPROVARE il documento recante "Procedura di segnalazione di illeciti o di irregolarità. Disciplina della tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti (cd whistleblower)", predisposto dal Segretario Comunale, allegato A), costituente parte integrante e sostanziale del presente atto e da far valere quale parte integrante del PTPCT e del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Porto Azzurro;

DI DARE ampia diffusione dell'approvazione della suddetta procedura disponendone, altresì, l'inserimento all'interno della sezione Programma Triennale Prevenzione corruzione e *Altri contenuti-corruzione della pagina Amministrazione Trasparente del Sito istituzionale*;

DI COMUNICARE la presente delibera ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 D. Lgs. n. 267/2000 TUEL.

e con separata votazione favorevole unanime, delibera

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 TUEL.

Letto, approvato e sottoscritto

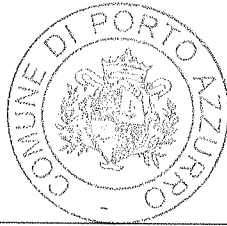
Il Presidente
F.to Dr. Maurizio PAPI

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Francesca BARBERI FRANDANISA

Publicata all'Albo Pretorio informatico visualizzabile sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni naturali e consecutivi a partire da oggi ai sensi dell'art.32 comma 1 della L. 69 del 18.06.09.

Addi,

12 AGO. 2021



Il Responsabile Ufficio Segreteria
F.to Sig.ra Alessandra PACINOTTI

Il Responsabile Ufficio Segreteria, certifica che la suesata deliberazione è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio informatico visualizzabile sul sito web istituzionale per 15 giorni ed ulteriori 10 giorni naturali e consecutivi senza seguito di opposizioni.

Addi, _____

Il Responsabile Ufficio Segreteria
F.to Sig.ra Alessandra PACINOTTI

PARERE DEL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Dr. **Ciro SATTO** – Responsabile dell'Area Amministrativa, dà atto della regolarità tecnica della presente delibera ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL

Addi, 10.08.2021

Il Responsabile Area Amministrativa
F.to Dr. **Ciro SATTO**

PARERE DEL RESPONSABILE AREA ECONOMICO/FINANZIARIA

Il sottoscritto Dr. **Vilmano MAZZEI** - Responsabile Area Economico/Finanziaria, esprime in ordine alla regolarità contabile della presente delibera ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL il seguente parere: "Non soggetta a parere di regolarità contabile";

Addi, 10.08.2021

Il Responsabile Area Economico/Finanziaria
F.to Dr. **Vilmano MAZZEI**

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' COPIA CONFORME ALL' ORIGINALE

Il Segretario Comunale – Dr. **Francesca BARBERI FRANDANISA**

Addi,

12 AGO. 2021

