



COMUNE DI PORTO AZZURRO

Provincia di Livorno

PROVVEDIMENTO DEL SINDACO

N. 14 DEL 10.08.2022

OGGETTO: ATTRIBUZIONE AL DOTT. CIRO SATTO DELLE FUNZIONI DI RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA, ATTIVITA' PRODUTTIVE, PROMOZIONE TURISTICA E COMUNICAZIONE SEGRETERIA, ANAGRAFE, STATO CIVILE, LEVA, ELETTORALE, STATISTICA, SPORT, SOCIALE, POLITICHE GIOVANILI E SCUOLA.

IL SINDACO

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 29.11.2000 e da ultimo integrato e modificato con atto della G.C. n. 106 del 27.06.2017 e n. 158 del 05.09.2017;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 166 del 09 luglio 2019 avente ad oggetto "Graduazione posizione organizzative in applicazione del CCNL Funzioni Locali del 21 maggio 2018";

VISTO il Capo II "Organizzazione" ed in particolare l'art. 7 "Individuazione e articolazione delle Aree - Unità di Progetto" nel quale, al comma 4 vengono istituite le aree organizzative ed i servizi, come di seguito:

- AREA AMMINISTRATIVA;
- AREA ECONOMICO/FINANZIARIA;
- AREA TECNICA;
- AREA VIGILANZA;

RICHIAMATO, in particolare, il Decreto n. 3 del 20.02.2020 con il quale veniva attribuita al Dr. **Ciro SATTO** la Responsabilità Amministrativa;

VALUTATA l'opportunità, di confermare l'attribuzione a pieno titolo della responsabilità di che trattasi al Dr. **Ciro SATTO**, figura apicale all'interno del Settore;

VISTO l'art. 107 del T.U.E.L. che, ai commi 2 e 3 recita:

" Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno ; che la legge e lo Statuto espressamente non riservino agli Organi dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'Organo Politico, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo Statuto o dai Regolamenti dell'Ente:

- a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;
- b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;
- c) la stipulazione dei contratti;
- d) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- e) gli atti di amministrazione e gestione del personale;
- f) i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie;
- g) tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni

- amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico ambientale;
- h) le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni e ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;
 - i) gli atti ad essi attribuiti dallo Statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal Sindaco;

VISTO il vigente C.C.N.L., comparto Regioni — Enti Locali ed in particolare gli articoli 13; 14e 15

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 166 del 9 luglio 2019 avente ad oggetto” graduazione posizione organizzative in applicazione del CCNL Funzioni Locali del 21 maggio 2018;

RITENUTO di dover dare attuazione alle disposizioni citate confermando a pieno titolo la Responsabilità dell'Area Servizi Finanziari in capo al Dr. Vilmano Mazzei;

VISTO il D.Lgs. n.267/2000 TUEL;

VISTI, in particolare, gli Art. 107 e 109 della normativa da ultimo richiamata;

VISTO lo Statuto Comunale;

DECRETA

DI CONFERMARE a pieno titolo il Dr. **CIRO SATTO**, inquadrato nella Cat. “D1” del CCNL del Comparto EE.LL. la Responsabilità dell’Area Amministrativa, Attività Produttive, Promozione Turistica e Comunicazione, Segreteria, Anagrafe, Stato Civile, Leva, Elettorale, Statistica, Sport, Sociale, Politiche Giovanili e Scuola.

DI AFFIDARE al **Dr. SATTO** tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 TUEL;

DI DARE ATTO che l'incarico è sottoposto alla disciplina del vigente Regolamento Comunale in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

DI DARE ATTO che ai sensi di quanto disposto con deliberazione di Giunta Comunale n.116 del 9 luglio 2019 allo stesso Dr. **CIRO SATTO** è riconosciuta una indennità annua di posizione pari ad euro 14.000,00 (quattordicimila) oltre l'indennità di risultato così come regolata dalla legge;

Il presente decreto ha validità fino alla scadenza del mandato del Sindaco, salve le ipotesi di revoca di cui all'art.14 del citato CCNL;

Il presente provvedimento, previa notifica al soggetto interessato, sarà inserito nel fascicolo personale del medesimo.



IL SINDACO
Dr. Maurizio Papi

Publicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni naturali e consecutivi a partire da oggi ai sensi dell'art.124, del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL.

Addi, 10.08.2022



IL Responsabile Ufficio Segreteria
F.to Sig.ra Alessandra PACINOTTI