

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **CIRO SATTO**

Indirizzo(i) [REDACTED]

Telefono(i) [REDACTED]

Cellulare: [REDACTED]

E-mail [REDACTED]

Cittadinanza Italiana

Data e luogo di nascita 1 [REDACTED]

Sesso Maschile

Esperienza professionale

- 2023 Funzionario Amministrativo Elevata Qualificazione, Responsabile Area Amministrativa, comprendente i seguenti uffici: Segreteria, Protocollo Generale, Biblioteca, Segreteria del Sindaco e di Giunta, Messaggi Notificatori, Servizi Demografici, Stato Civile, Elettorale, Leva, Servizi Sociali, U.R.P., S:U.A.P., Attività Produttive, Commercio, Scuola, del Comune di Porto Azzurro (Li).
- 2005 Istruttore Direttivo Amministrativo, Responsabile Area Amministrativa, comprendente i seguenti uffici: Segreteria, Protocollo Generale, Biblioteca, Segreteria del Sindaco e di Giunta, Messaggi Notificatori, Servizi Demografici, Stato Civile, Elettorale, Leva, Servizi Sociali, U.R.P., S:U.A.P., Attività Produttive, Commercio, Scuola, del Comune di Porto Azzurro (Li).
- 2004 Istruttore Direttivo Amministrativo, Responsabile del Servizio Area Servizi Demografici, Stato Civile, Elettorale, Leva U.R.P., presso il Comune di Capoliveri
- 2002 Istruttore Direttivo Amministrativo, Responsabile del Servizio Area U.R.P., Portavoce Ufficio Stampa, Ufficio di supporto Segretario Comunale, presso il Comune di Capoliveri (Li)
- 2001 Istruttore Direttivo Amministrativo Ufficio Segreteria del Comune di Capoliveri (Li) (a seguito di concorso)
- 2001 Istruttore Amministrativo Ufficio Segreteria del Comune di Capoliveri (Li)
- 2000 Distacco tramite mobilità interna presso Ufficio Segreteria del Comune di Capoliveri (Li)
- 1999 Istruttore Operativo di Vigilanza a tempo indeterminato presso il Corpo di Polizia Municipale del Comune di Capoliveri
- 1998 Operatore di Vigilanza a tempo determinato presso il Corpo di Polizia Municipale del Comune di Capoliveri
- 1997 Esecutore amministrativo a tempo determinato presso gli Uffici Servizi Demografici del Comune di Portoferraio
- 1996 Docente per i corsi affidati al Consorzio Conica di Napoli. Materia di insegnamento: Aspetti legali e contrattuali nell'ambito del corso "Tecnico sistemi di monitoraggio del patrimonio edilizio"
- 1995 Progettista Formativo di Corsi FSE presso ENFAP-UIL del Lazio

- 1994 Direttore vendite: DARTASS Arredamenti srl – Teverola (Ce)
- 1992 Ricercatore e relatore art. 23 L. 67/88 – Progetto n. 100/CEE con mansioni di ricercatore presso l'Archivio di Stato di Napoli

Istruzione e formazione

- 1997 Borsa di Studio del Ministero degli Affari Esteri presso l'Istituto di Storia dell'Università di Malta
- 1997 Corso post – laurea della Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Urbino "Sistema Politico ed economico italiano"
- 1996 Laurea in Scienze Politiche, indirizzo politico internazionale, presso la Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Urbino
- 1987 Diploma di Maturità Classica presso il Liceo Statale "D. Cirillo" di Aversa (Ce)

Capacità e competenze personali

Madrelingua Italiano

Altre Lingue Francese: comprensione, parlato, scritto – Livello buono
Inglese: comprensione, parlato, scritto – Livello scolastico

Capacità e competenze relazionali

Acquisizione buone capacità di lavorare individualmente e in gruppo, collaborazioni in Staff, esecuzione degli indirizzi politico – amministrativi, dettati dal Sindaco, dalla Giunta e dal Consiglio Comunale, presso i Comuni di Porto Azzurro e di Capoliveri, dove ho prestato servizio.

Capacità e competenze organizzative

Istruzione atti e provvedimenti, elaborazioni dei dati, nell'ambito delle mansioni attribuite nel corso della carriera professionale. Coordinamento attività di studio, ricerca, elaborazione e progettazione in applicazione di norme e procedure riguardanti il profilo professionale. Acquisizione buone capacità di coordinamento di gruppi informali di lavoro e di organizzazione di unità semplici e medio complesse sviluppate durante gli incarichi di responsabile di Area presso il Comune di Porto Azzurro e di Capoliveri.

Capacità e competenze informatiche

Buona conoscenza dei principali sistemi operativi Microsoft Windows
Ottima conoscenza dei servizi informatici ADS Finmatica

Ulteriori informazioni

Incarichi di Presidenza commissioni di concorso in qualità di esperto
Componente di commissioni di concorso in qualità di esperto
Presidente di Commissione di gara di appalto (R.U.P.)
Componente di commissione di gara di appalti
Componente Delegazione Trattante
Componente Servizio Ispettivo Interno
Ufficiale di Stato Civile abilitato ai sensi dell'art. 1, commi 3 e 4, del DPR n.396/2000 (A.N.U.S.C.A.)
Presidente Lions Club Isola d'Elba anno 2021 – 2022
Sommelier AIS Associazione Italiana Sommelier 2024
Operatore BLS-D (Rianimazione cardiopolmonare di base e defibrillazione precoce)
Titolare e Responsabile Attività Alimentari Complesse

Firma



Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali (facoltativo)".