



**SCHEMA DI DISCIPLINARE PER CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA  
REDAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'INSTALLAZIONE DI STAZIONI RADIO BASE PER  
LA TELEFONIA MOBILE E ASSIMILABILI**

L'anno duemilaventiquattro , il giorno ..... del mese di..... , presso la Residenza Municipale di Porto Azzurro;

TRA

il Comune di Porto Azzurro qui rappresentato dal Responsabile dell' Area **Edilizia Privata e Urbanistica**, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome e per conto dell'Ente che rappresenta, ai sensi dell'art. 107, comma 3" lett. c), del D. L.vo n.267 del 18/08/2000, domiciliato per la sua carica ai fini del presente atto, presso la Residenza Municipale di Porto Azzurro , in prosieguo del presente atto sarà denominato anche "Committente";

e

L'affidatario

Premesso che:

con delibera di Consiglio Comunale n. **41 del 10/09/2024 ad oggetto "PIANO TERRITORIALE PER L'INSTALLAZIONE DI STAZIONI RADIO BASE PER LA TELEFONIA MOBILE E ASSIMILABILI - APPROVAZIONE NORMA-PONTE TRANSITORIA"** con la quale veniva dato indirizzo al Servizio Edilizia Privata/Urbanistica di attivarsi per conferire incarico a professionista competente in materia, sulla base dei contenuti stabiliti nel presente atto, per la redazione del "*PIANO TERRITORIALE PER L'INSTALLAZIONE DI STAZIONI RADIO BASE PER LA TELEFONIA MOBILE E ASSIMILABILI*" ai sensi della Legge Regionale n. 49/2011 che valuti specificatamente:

- Aspetti relativi alla minimizzazione dei livelli di impatto elettromagnetico;
- Normativa specifica;
- Analisi dello stato attuale delle infrastrutture;
- Programmi di sviluppo dei gestori;
- Indirizzi dell'Amministrazione;
- Aree di progetto per la localizzazione di nuovi impianti;
- Procedure di minimizzazione

Ciò premesso, con la presente scrittura privata, da valere ad ogni effetto di legge, si conviene e stipula quanto segue:



## ART. 1

### Conferimento dell'incarico

Il Comune di Porto Azzurro, in persona del Responsabile, conferisce, giusta determinata del.....  
, all' .....l'incarico per la redazione del “*REGOLAMENTO PER L'INSTALLAZIONE DI STAZIONI RADIO BASE PER LA TELEFONIA MOBILE* “

## ART.2

### Prestazioni professionali

Il professionista incaricato dovrà predisporre gli elaborati del Piano Integrato secondo le vigenti norme in materia, sia statale che regionale, e le disposizioni emanate dagli organi competenti in materia.

Il professionista dovrà sviluppare

- 1- lo **SCHEMA DI REGOLAMENTO COMUNALE** per la disciplina in materia di impianti per la telefonia mobile e tecnologie assimilabili, ai sensi della Legge Regione Toscana n. 49/2011 del Comune di Porto Azzurro, tenuto conto che gli impianti nella loro progettazione, realizzazione, manutenzione ed esercizio sono soggetti al rispetto, oltre che alle disposizioni generali in materia, delle seguenti disposizioni specifiche e successive modifiche ed integrazioni:
  - Legge 22 febbraio 2001 n. 36 "legge quadro sulla protezione dall'esposizione a campi elettrici, magnetici ed elettromagnetici" e s.m.i.;
  - Legge n. 120 del 11 settembre 2020 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”;
  - Legge n. 108 del 29 luglio 2021 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”;
  - D.P.C.M. 8 luglio 2003 Fissazione dei limiti di esposizione, dei valori di attenzione e degli obiettivi di qualità per la protezione della popolazione dalle esposizioni a campi elettrici, magnetici ed elettromagnetici generati a frequenze comprese tra 100 kHz e 300 GHz;
  - Decreto legislativo n. 259 del 1 agosto 2003 Codice delle comunicazioni elettroniche;
  - Decreto legislativo n. 207 del 8 novembre 2021 “Attuazione della direttiva (UE) 2018/1972 del Parlamento europeo e del Consiglio, dell'11 dicembre 2018, che istituisce il Codice europeo delle comunicazioni elettroniche “;
  - Legge Regionale 6 Ottobre 2011, n. 49 "Disciplina in materia di impianti di radiocomunicazione” e ss. ii e mm.;
  - Legge n. 221 del 17/12/2012 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, recante ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese, (Art. 14)”;
  - Legge 11 novembre 2014, n 164 (conversione con modificazioni, del decreto-legge 12/11/14, n.133 c.d. Decreto Sblocca Italia)-Art 6 “Misure urgenti per l’apertura dei cantieri, la realizzazione delle opere pubbliche, la digitalizzazione del Paese, la semplificazione burocratica, l’emergenza del dissesto idrogeologico e per la ripresa delle attività produttive”;
  - Legge n. 41 del 21/04/2023 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza...”, (Art. 18)”;
  - Artt. 114, comma 2°, e 117, comma 6°, della Costituzione Italiana.
- 2- Dal **PIANO TERRITORIALE PER L'INSTALLAZIONE DI STAZIONI RADIO**
  - Relazione Tecnica;



### 3. SCHEMA DISCIPLINARE DI INCARICO

- Analisi di elaborati e rappresentazioni grafiche dell'impatto elettromagnetico Stato Attuale;
- Analisi di elaborati e rappresentazioni grafiche dell'impatto elettromagnetico Stato Implementato;
- Mappa delle localizzazioni da aggiornare nei tre anni [2024/2025 - 2025/2026 – 2026-2027]

Sono connesse all'incarico tutte le attività professionali di indagine finalizzate alla redazione dei punti 1 e 2:

#### **A. Piano Integrato**

- a) Analisi documentale e formazione del quadro conoscitivo aggiornato degli impianti esistenti con stesura del catasto comunale degli impianti;
- b) Elaborazione impatto elettromagnetico dello stato di fatto dovuto agli impianti esistenti.
- c) Acquisizione dei programmi di sviluppo da parte di tutti gli operatori e rappresentazione in mappa delle possibili soluzioni per lo sviluppo delle reti;
- d) Integrazione delle elaborazioni con calcolo e rappresentazione 3-D sullo scenario territoriale completo dei valori di impatto elettromagnetico determinato sia dagli impianti esistenti che da quelli di progetto ipotizzati;
- e) Redazione della Mappa completa degli impianti ed estrazione di tutte le mappe di rete in formato shp file;
- f) Altri documenti tecnici: relazioni tecniche di consuntivo contenenti tutti gli elaborati relativi alle simulazioni di impatto elettromagnetico;
- g) Documento contenente il Regolamento di attuazione del Piano;
- h) N. 2 Aggiornamenti annuali successivi al progetto e relativa documentazione;
- i) Assistenza per le presentazioni nelle sedi istituzionali indicate, attraverso strumenti informatici;
- j) Supporto nelle fasi procedurali ed amministrative.

### **ART.3**

#### **Impegni del professionista e tempi di consegna.**

Il Professionista sulla base degli indirizzi dell'Amministrazione committente dovrà procedere: entro 60 giorni alla redazione del piano Integrato e procedere con le seguenti tempistiche:

- Avvio della fase di raccolta dati e costruzione del quadro relativo alla situazione attuale in termini di impianti presenti sul territorio, classificazione dei gestori di rete e delle tecnologie presenti su ogni infrastruttura, analisi dello stato autorizzativo in corso ed elaborazione della prima analisi di impatto elettromagnetico attualmente esistente su tutto il territorio comunale: quattro settimane dall'incarico.
- Ricevuti dal Comune i programmi di sviluppo trasmessi dai gestori (entro il 31 ottobre di ogni anno) elaborazione del quadro delle possibili soluzioni sulla base delle indicazioni ricevute dall'Amministrazione. Sulle possibili soluzioni vengono ripetute le analisi previsionali dei livelli di impatto elettromagnetico (due/tre settimane, in funzione dei tempi di riscontro dell'amministrazione ai vari input). In questa fase vengono elaborate le relazioni di consuntivo.
- Confezionamento degli atti amministrativi: entro sette giorni dalla condivisione delle scelte.
- Consegna prima bozza di Regolamento aggiornata: entro due settimane dall'incarico.
- Disponibilità a presentare il piano e regolamento nelle sedi indicate (commissioni, giunta, consiglio comunale): per via informatica praticamente in tempo reale, e comunque pianificabile entro una settimana dalla richiesta; per gli anni successivi, previa possibilità di spostamenti, entro dieci giorni dalla richiesta.
- Dal momento di avvio dell'incarico, supporto agli Uffici ed Amministratori su tutte le questioni aperte: richieste in giacenza, contratti in scadenza, gestione delle criticità.

Il professionista dovrà aggiornare il piano nelle due annualità successive sia per intervenute modifiche normative sia la Mappa delle localizzazioni



Il presente disciplinare avrà la durata di anni 3 (tre) dalla sua sottoscrizione.

#### **ART.4**

##### **Elaborati.**

Il professionista dovrà fornire al Comune gli elaborati in formato digitale.

#### **ART.5**

##### **Documentazione a carico del Committente**

Il Comune fornirà al professionista incaricato la seguente documentazione:

- carta tecnica regionale (carta tecnica regionale relativa ai centri abitati)
- base catastale vettoriale
- elenco delle proprietà comunali disponibili, con specificazione delle caratteristiche (scuole, aree a verde, impianti sportivi, ...)
- documenti contenenti i dati radio elettrici degli impianti già esistenti e contenute nelle pratiche presentate dai gestori, o con richieste in giacenza depositate (nostro supporto per il reperimento)
- piani/programmi di sviluppo delle reti di telecomunicazioni sul territorio comunale, presentati da ogni singolo gestore entro il 31 ottobre di ogni anno

#### **ART.6**

##### **Ulteriori oneri a carico dei Professionisti**

I professionisti incaricati si impegnano a rispettare le sopra indicate scadenze per la presentazione degli elaborati, *supportare nelle fasi procedurali ed amministrative: assistenza costante* agli Amministratori ed agli Uffici con un supporto diretto ed attraverso *mailing list* nella individuazione delle procedure amministrative complementari al progetto tecnico: contrattualistica, casistica giuridica, modifiche normative, innovazioni tecnologiche, ...

#### **ART.7**

##### **Compensi**

L'Amministrazione Comunale corrisponderà al professionista un importo complessivo pari ad €            oltre IVA relativo a tutta la durata del rapporto e delle prestazioni richiamate negli articoli precedenti.

I pagamenti dei compensi ai professionisti, sia in acconto che a saldo, avverranno in conformità delle fatture presentate, vistate dal Dirigente/Funziionario Responsabile del Servizio secondo i tempi e le modalità sotto indicati:

1. Quanto a €    oltre IVA entro il 31/12/2024
2. Quanto a €    oltre IVA al 31/03/2025



3. Quanto a € oltre IVA al 30/09/2025
4. Quanto a € oltre IVA al 31/03/2026
5. Quanto a € oltre IVA al 30/09/2026
6. Quanto a € oltre IVA al 31/03/2027
7. Quanto a € oltre IVA al 30/09/2027

#### **ART.8**

##### **Inadempienze contrattuali**

Per la mancata consegna degli elaborati, per motivi imputabili esclusivamente al professionista, nei termini previsti al precedente articolo 3, ai professionisti verranno applicate le seguenti penali:

- 0,50 % del compenso complessivo spettante al professionista per ogni giorno di ritardo a partire dal sessantesimo giorno.

Qualora il ritardo superi la durata di giorni trenta, l'Amministrazione Comunale potrà revocare l'incarico e rescindere la presente convenzione in danno dei professionisti incaricati.

#### **ART. 9**

##### **Proprietà degli elaborati**

Gli elaborati del Piano Integrato di cui alla presente convenzione di incarico resteranno di esclusiva proprietà del Comune di Porto Azzurro.

#### **ART.10**

##### **Risoluzione delle controversie e Foro competente**

È escluso il deferimento di ogni e qualsiasi controversia a collegi arbitrali.

Foro competente è quello di Livorno.

#### **ART.11**

##### **Rinvio**

Per tutto quanto in questo atto non previsto, le parti di comune accordo pattuiscono di fare rinvio alle norme del Codice Civile ed alle norme di legge vigenti in materia che si intendono qui richiamate, note e ben conosciute dalle parti medesime.

La presente scrittura privata non autenticata sarà sottoposta a registrazione in caso d' uso ai sensi del D.P.R. 26/04/86 n° 131.

**RESPONSABILE del PROCEDIMENTO**

**IL PROFESSIONISTA**