CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI PORTO AZZURRO E LA CONFRATERNITA DI MISERICORDIA DI PORTO AZZURRO PER REGOLARE L’UTILIZZO GRATUITO DELLA SALA DELLA SCUOLA D'INFANZIA “ALDO MORO”, SITUATA IN LOC. BARACONE DESTINATI ALLO SVOLGIMENTO DEI CENTRO ESTIVO 2024

L’anno duemilaventiquattro del mese di giugno il giorno 00000 tra il Comune di Porto Azzurro rappresentato dal Responsabile dell’Area Amministrativa Dr. Ciro SATTO nato ad ........ (....) il ......... e il Sig. Giuseppe Antonio ANNARELLA nato a ....... il ........, il quale dichiara di agire in qualità di rappresentante legale della Confraternita di Misericordia di Porto Azzurro con sede in Via Romita n. 2 C.F. 91008630492, di seguito più brevemente denominata “Confraternita”;

PREMESSO che la Confraternita ha presentato richiesta di utilizzo della sala mensa posta all’interno della Scuola dell’Infanzia “A. Moro” di Porto Azzurro per l'organizzazione di un Centro Estivo riservato a bambini e ragazzi, dai 4 ai 12 anni;

Che in data è stata approvata la delibera di G.C. n. del 00/06/2024, legalmente esecutiva, avente ad oggetto: “Approvazione convenzione tra il comune di Porto Azzurro e la Confraternita di Misericordia di Porto Azzurro per regolare l’utilizzo gratuito della sala mensa della Scuola dell’Infanzia Aldo Moro, situata in Loc. Baracone destinati allo svolgimento del Centro Estivo 2024” con la quale è stata autorizzata la Confraternita di Misericordia a realizzare il Campo Estivo 2024, all'interno della struttura scolastica per l’Infanzia “A. Moro”, messa a disposizione gratuitamente dall'Amministrazione Comunale;

Che il Dirigente Scolastico ha regolarmente autorizzato l’utilizzo dei locali scolastici, oggetto della presente convenzione, per lo svolgimento del Centro Estivo 2024.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 – Oggetto e finalità della concessione

Il presente atto ha per oggetto la concessione gratuita della sala mensa posta al piano terreno della locale scuola d'infanzia “A. Moro”, situata in Loc. Baracone e gli arredi necessari, per lo svolgimento del “Centro Estivo 2024”, servizio rivolto ai minori di età compresa tra i 4 e i 12 anni. I beni immobili di cui alla presente concessione sono accettati dalla Confraternita nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano e vengono riconosciuti idonei a perseguire lo scopo di cui alla richiesta. La Confraternita si impegna ad utilizzare gli immobili e le relative attrezzature in concessione nel rispetto della loro destinazione.

Art. 2 – Durata della concessione

 La concessione ha la durata limitata alla gestione del progetto relativo al Centro Estivo 2024 nel periodo 1 luglio - 31 agosto 2024. E’ in ogni caso assolutamente vietata la sub-concessione totale o parziale dell’oggetto della concessione stessa da parte del Confraternita a chicchessia.

Art. 3 – Manutenzione degli immobili e altri oneri a carico del Confraternita

La Confraternita dovrà provvedere con oneri a proprio carico, alla custodia, sorveglianza, pulizia e manutenzione ordinaria della sala mensa oggetto della presente concessione. Sono considerate opere di manutenzione ordinaria tutti gli oneri e gli interventi relativi al mantenimento in esercizio ed efficienza degli immobili, messi a disposizione dal Concedente e così a titolo esemplificativo attraverso: controlli, verifiche, oltre all’eliminazione di eventuali pericoli, nonché la pulizia di tutti gli immobili, in ottemperanza anche ad eventuale normativa che sopravvenisse successivamente all'emanazione del presente atto in materia sanitaria La Confraternita è tenuta a non introdurre negli immobili oggetto della convenzione attrezzature e arredi non conformi alla normativa vigente e non dotati di certificazione UE E' vietata l'installazione di strutture fisse o di altro genere, all'infuori di quelle specificatamente autorizzate dall'ente proprietario (Comune di Porto Azzurro) per la creazione di zone d'ombra negli spazi aperti di pertinenza privi di alberature. La responsabilità della messa in opera e dell'uso di tali strutture ricade sul Confraternita. La Confraternita deve fare riferimento al Piano di Emergenza esposto all'interno dei locali di cui dichiara di avere preso visione; dichiara altresì di aver preso visione degli estintori, degli interruttori di emergenza dell'impianto elettrico, della cassetta del pronto soccorso e del rispettivo contenuto, Nel caso di utilizzo di materiale antincendio o di primo soccorso, deve comunicarlo tempestivamente per iscritto all'Istituzione Scolastico per consentirne il ripristino. La Confraternita avrà l’obbligo di consegnare i beni oggetto della presente concessione in buono stato di manutenzione e di funzionalità a mente degli obblighi come sopra assunti.

Art. 4 – Responsabilità

La Confraternita si assume ogni e qualsiasi responsabilità per danni a persone o cose che potessero derivare a terzi in dipendenza della concessione e si obbliga, altresì, a rilevare e tenere indenne il Comune da eventuali azioni intentate da terzi per i danni suddetti. A tal fine dichiara di essere in possesso di polizza per la responsabilità civile con massimale RCT per sinistro non inferiore ad almeno € 3.000.000,00 e massimale RCO con almeno € 1.500.000,00 per sinistro (comprese le malattie professionali), copertura dei danni cagionati a terzi con dolo e colpa grave del proprio personale dipendente e delle persone di cui deve rispondere; estensione alla Responsabilità Civile personale di tutti i dipendenti e/o di coloro che partecipano all’esercizio durante lo svolgimento delle attività previste; rinuncia alla rivalsa nei confronti dell’Amministrazione, dei suoi amministratori e dei suoi dipendenti. La polizza, inoltre, considera bambini terzi tra di loro e prevede estensione relativamente a consumazione e/o distribuzione e/o somministrazione e/o preparazione di pasti, pasti già pronti, di cibi e bevande se previsti. La Confraternita dichiara inoltre di essere in possesso di idonea polizza assicurativa per infortuni a favore dei fruitori del servizio. Per l’intera vigenza contrattuale la Confraternita è tenuta a dimostrare la permanenza delle coperture assicurative citate producendo copia delle polizze quietanzate agli uffici comunali.

Art. 5– Revoca e decadenza della concessione

 Il Comune di Porto Azzurro si riserva la facoltà di procedere alla revoca della concessione in qualsiasi momento, con semplice avviso scritto, per motivi di superiore interesse pubblico discrezionalmente valutati. La concessione di utilizzo dell’immobile potrà essere oggetto di decadenza con conseguente restituzione dell’immobile nei seguenti casi:

 • Per uso dell’immobile per scopi diversi da quelli pattuiti nella presente concessione;

 • In ogni caso di gravi violazioni alle condizioni contrattuali della concessione che rendano obiettivamente impossibile la continuazione del rapporto fiduciario;

• In caso di cessione in tutto o in parte dell’immobile a terzi.

• Il concedente può procedere alla revoca o alla sospensione della concessione per rilevanti motivi di pubblico interesse. In ogni caso la revoca o la decadenza della concessione sono disposte con determinazione del Dirigente del Settore, con effetti dal giorno stabilito dall’atto stesso. L'efficacia della presente convenzione è subordinata all'approvazione da parte del Consiglio Comunale della deliberazione Assegnazione delle strutture scolastiche di proprietà comunale per i centri estivi 2020.

Art. 6 – Responsabilità

La Confraternita si assume ogni responsabilità per danni propri o a terzi durante lo svolgimento delle attività all’interno degli immobili e aree citati in precedenza. Si assume inoltre, in via diretta ed esclusiva, ogni responsabilità civile e penale derivante dall’operato, anche omissivo, delle persone da loro designate per la vigilanza e per qualsiasi azione o intervento effettuato da personale non autorizzato dal Comune, che sia causa di danno agli immobili e suoi accessori. La Confraternita è obbligata ad osservare e a fare osservare incondizionatamente l'applicazione delle disposizioni vigenti in materia, con particolare riguardo alla sicurezza, igiene, salvaguardia del patrimonio scolastico usando la massima diligenza nell’utilizzazione degli spazi concessi, in modo da evitare qualsiasi danno agli immobili compresi gli accessori, vigilare sui medesimi per evitare il furto o la manomissione anche da parte di terzi. E’ fatto obbligo segnalare, senza indugio, ogni danno alle strutture ed agli accessori, al fine di accertare eventuali responsabilità, nonché qualsiasi situazione, impedimento o inconveniente, che possa essere ravvisato come fonte di possibile rischio, sia per le cose che per le persone. La Confraternita deve rifondere al Comune tutti i danni provocati all’immobile in modo diretto ed esclusivamente per le finalità per le quali è stato accordato l’affidamento. Pertanto, per nessun motivo ed in nessuna forma è consentito l’uso, anche parziale e/o gratuito, degli immobili a terzi, pena l’immediata decadenza dell’affidatario. La Confraternita risponde dei danni comunque e da chiunque causati all’immobile e/o a terzi durante l’utilizzo.

Art. 7 – Registrazione e Spese

 La presente convenzione verrà registrata solo in caso d’uso. In tal caso tutti gli oneri saranno a carico della parte che ne richiede la registrazione incluse le spese di bollo.

La presente convenzione è riconosciuta conforme alla volontà delle parti e viene letta, confermata e sottoscritta dagli intervenuti.

Art. 8 – Domicilio

 Ai fini del presente atto, la Confraternita elegge speciale domicilio in Porto Azzurro, presso la Casa Comunale.

Art. 9 – Foro

Il Foro territorialmente competente a decidere in ordine a qualsiasi controversia da attribuire alla giurisdizione ordinaria che dovesse sorgere in relazione al presente atto sarà esclusivamente quello di Livorno. Per le controversie da attribuire alla giurisdizione amministrativa sarà competente il T.A.R. della Toscana.

Art. 10 Trattamento dati personali

Il Comune di Porto Azzurro si impegna a trattare i dati personali contenuti nella presente convenzione secondo le disposizioni normative vigenti in materia di tutela della riservatezza. A tal fine è stata consegnata ed è conservata agli atti del fascicolo l'informativa relativa al trattamento dei dati conferiti.

Per il Comune di Porto Azzurro

Il Responsabile dell’Area Amministrativa

Dr. Ciro SATTO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Per la Confraternita di Misericordia di Porto Azzurro

Sig. Giuseppe Antonio ANNARELLA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_