

**Contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e a tempo parziale ex art. 1
comma 557 L. 311/2004**

Scrittura privata non autenticata

L'anno 2024 addì _____ del mese di _____, presso la sede del Comune di Porto Azzurro

TRA

Il Comune di **Porto Azzurro**, codice fiscale 82001830494, rappresentato dal dott. Lorenzo Zoppi il quale interviene non in nome proprio ma in qualità di Responsabile giuridico del personale in rappresentanza dell'Amministrazione comunale di Porto Azzurro in ragione dell'art. 107, d.lgs. 267/2000

E

L'Arch. Adriana Mercantelli, nata a....., il....., residente in....., C.F....., dipendente del Comune di Rio

PREMESSO

- ✚ che l'Arch. **Adriana Mercantelli** è prestatore di lavoro subordinato, per rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, del Comune di Rio;
- ✚ che l'Arch. Adriana Mercantelli con nota Protocollo agli atti del Comune di Porto Azzurro n° 3498 del 9/4/2024 è stata autorizzata dal Segretario generale del comune di Rio all'impiego presso il Comune di Porto Azzurro in eccedenza rispetto alla prestazione di lavoro svolta nell'amministrazione comunale cui dipende, per rapporto di lavoro a tempo parziale e determinato;
- ✚ che con determina del responsabile del servizio personale n. _____ del _____, si è previsto l'impiego dell'arch. Adriana Mercantelli con rapporto di lavoro subordinato a tempo parziale e determinato ex art. 1, comma 557, legge 311/2004, sino al termine dell'autorizzazione dell'amministrazione cui dipende, salvo proroga, per n.12 ore settimanali;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

OGGETTO DELL'INCARICO

Il Comune di Porto Azzurro, assume alle proprie dipendenze, con contratto di lavoro subordinato a tempo parziale e determinato, l'Arch. Adriana Mercantelli, come sopra identificata, che con la sottoscrizione del presente contratto ne accetta le condizioni.

Il presente contratto è stipulato ai sensi del disposto dell'art. 1, comma 557, l. 311/2004, per ragioni di carattere organizzativo connesse ad esigenze temporanee ed eccezionali, meglio motivate nella determina del responsabile del servizio personale citata in precedenza.

Il rapporto di impiego presso il Comune di Porto Azzurro, da eseguirsi in eccedenza alla prestazione di lavoro subordinato svolta presso l'amministrazione comunale di **Rio**, di cui è dipendente l'Arch. Mercantelli, è subordinato all'autorizzazione del Comune di Rio, per quanto previsto dall'art. 53, co. 8, d.lgs. 165/2001. In nessun caso il presente rapporto di lavoro con il Comune di Porto Azzurro può

trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

ART. 2

DECORRENZA E DURATA DEL RAPPORTO

Il rapporto di lavoro decorre dal giorno della sottoscrizione della presente scrittura ed avrà termine il 31/12/2024, salvo proroga, da rendere in termini espressi.

Il contratto è risolto di diritto, senza obbligo di preavviso:

- nel caso in cui l'ente locale, dichiarare il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242, d.lgs. 276/2000;
- in caso di accertata responsabilità particolarmente grave o reiterata, ivi compresa l'inosservanza delle direttive impartite dal Responsabile del settore competente e/o dal Segretario Comunale, nell'esercizio dei poteri e delle prerogative datoriali.

ART. 3

QUALIFICA DI INQUADRAMENTO PROFESSIONALE, LIVELLO RETRIBUTIVO

Il dipendente è inquadrato, ai fini giuridici ed economici, nell'area dei funzionari (ex categoria D4), qualifica di funzionario tecnico.

Il trattamento economico fondamentale è quello determinato dai vigenti CCNL, rapportato alla prestazione di impiego di **12** ore settimanali per il periodo di validità del presente contratto, oltre indennità di vacanza contrattuale, indennità di comparto, indennità spettanti a termini di contrattazione collettiva, legge e disposizioni interne dell'Ente.

ART. 4

MANSIONI - ORARIO DI LAVORO

Il dipendente viene assegnato all'area edilizia privata/urbanistica del Comune di Porto Azzurro.

Il dipendente è tenuto a svolgere le mansioni previste per la categoria di inquadramento cui appartiene, per quanto riportate nelle declaratorie del CCNL di comparto vigente, nonché di quelle attribuite, in base alla organizzazione interna dell'ente, all'area tecnica cui è assegnato.

E' espressamente fatto salvo il principio di esigibilità di tutte le mansioni ascrivibili alla categoria di appartenenza, in quanto professionalmente equivalenti, ai sensi dell'art. 52, d.lgs. 165/2001.

Il dipendente può essere adibito a svolgere compiti specifici non prevalenti del livello immediatamente inferiore, senza alcuna variazione stipendiale.

L'orario di lavoro è di 12 ore settimanali, la cui articolazione viene modulata dall'Arch. Mercantelli previo accordo con l'Amministrazione; la presenza in servizio deve essere registrata mediante cartellino segnatempo.

Le prestazioni verranno svolte al di fuori dell'orario di servizio del Comune di cui è già dipendente, fermo restando che l'orario di lavoro giornaliero e settimanale, cumulato fra l'ente ove già impiegato e l'ente utilizzatore, non potrà superare le 48 ore settimanali.

Il periodo di riposo giornaliero e settimanale dovrà essere garantito tenendo conto dell'impegno lavorativo presso i due enti.

L'attività lavorativa richiesta prevede che le prestazioni lavorative del dipendente saranno articolate in modo da non recare pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro presso l'ente di appartenenza e saranno tali da non interferire nei suoi compiti istituzionali

Al dipendente può essere attribuita l'indennità di posizione organizzativa, nei limiti contrattuali e in proporzione all'attività svolta, previa adozione di decreto sindacale di nomina di responsabile di area.

ART. 5

OBBLIGHI DEL DIPENDENTE

Il dipendente è tenuto ad assumere servizio alla data di decorrenza del rapporto indicata al precedente art. 2, fatti salvi i casi di giustificato motivo, da comunicare tempestivamente all'Ente.

In caso di inadempimento, il presente contratto si risolverà di diritto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 1456 c.c. e dell'art. 2, comma 2, d.lgs. 165/2001.

Il lavoratore si impegna ad adempiere alle mansioni attribuite con ogni diligenza, lealtà ed imparzialità, nel rispetto delle direttive impartite dai Responsabili di settore e/o dal Segretario Comunale, nell'esercizio dei poteri e prerogative datoriali, nonché delle prescrizioni generali contenute nelle leggi, nei regolamenti, nelle circolari e nelle disposizioni di servizio, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità istituzionali della pubblica amministrazione.

Il dipendente, con la sottoscrizione del presente contratto di lavoro, dichiara, altresì, di aver preso visione del codice disciplinare e del codice di comportamento dei pubblici dipendenti, approvato con DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento del Comune di Porto Azzurro approvato con deliberazione di G.C. n..... e dichiara di essere informato che la violazione degli obblighi comportamentali, costituisce grave inadempimento agli obblighi assunti dall'appaltatore medesimo con il presente contratto e costituisce causa di risoluzione dello stesso, fatto salvo il risarcimento dei danni subiti dal Comune

Il dipendente dovrà inoltre seguire ogni indicazione impartita ai fini della tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, nonché adempiere agli obblighi stabiliti dalla vigente normativa di settore.

ART. 6 INCOMPATIBILITA'

Il lavoratore dichiara di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 53, d.lgs. 165/2001, e del d.lgs. 39/2013.

ART. 7 TUTELA DEI DATI PERSONALI

Il Comune garantisce al dipendente, che acconsente al trattamento dei propri dati personali, che detto trattamento dei dati personali derivanti dal rapporto di lavoro in atto verrà svolto nel rispetto del d.lgs. n. 196/2003 e smi e del Reg. UE 679/2016.

ART. 8 NORME APPLICABILI –RINVIO

Il rapporto di lavoro, salvo quanto espressamente pattuito con il presente contratto, è regolato, per gli aspetti sia giuridici che economici, dalle norme comunitarie, legislative, regolamentari e contrattuali collettive in vigore per il personale degli Enti Locali, in quanto compatibili con la speciale natura del rapporto di lavoro intrattenuto ai sensi dell'art. 1, co. 557, l. 311/2004. A tali norme e disposizioni è fatto espresso rinvio con la sottoscrizione del presente contratto.

ART. 9 BOLLO E REGISTRAZIONE – ESENZIONE

Il presente contratto è esente dall'imposta di bollo, ai sensi del n. 5 della Tabella al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972 n. 642, e dell'imposta di registrazione ai sensi dell'art. 10 della Tabella allegata al decreto del Presidente della Repubblica 26 aprile 1986, n. 131.

Letto, confermato e sottoscritto

Per il Comune di Porto Azzurro
Lorenzo Zoppi

Arch. Adriana Mercantelli
(_____)
